ลับ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การสำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ พ.ศ. 2564

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำการสำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการมาตั้งแต่ ปี 2547 โดยสำรวจต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ

การสำรวจนี้คุ้มรวมสถานประกอบการที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการค้าส่ง การค้าปลีก การบริการ การผลิต การก่อสร้าง การขนส่งทางบก สถานที่เก็บสินค้า โรงพยาบาลเอกชน และกิจกรรมด้านข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล ทั่วประเทศ

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้ ผู้ใช้ทั้งภาครัฐและผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ดังนี้

ภาครัฐ : เพื่อให้ทราบสถานการณ์การมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ สำหรับนำไปกำหนดนโยบาย วางแผน ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ เช่น

- **กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม**

เพื่อให้ทราบสถานการณ์การมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ สำหรับนำไปกำหนดนโยบาย วางแผน ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารในสถานประกอบการให้มีประสิทธิภาพ

- **กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม**

- เป็นข้อมูลประกอบในการวิเคราะห์ความพร้อมของผู้ประกอบการ เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและแผนงานต่าง ๆ ในการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น
- เป็นข้อมูลที่ทราบถึงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตของผู้ประกอบการ ซึ่งนำไปวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางความช่วยเหลือได้ตรงความต้องการต่อไป

ผู้ประกอบการ : ผลจากการส่งเสริมและพัฒนาของภาครัฐ ทำให้สถานประกอบการสามารถลงทุนด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขยายกิจการให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีการลดต้นทุนและเพิ่มรายได้ของสถานประกอบการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะถือว่าข้อมูลของท่านเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายสถานประกอบการ และขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นเข็มทิศชี้นำการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของภาครัฐ และภาคเอกชนไทยให้ย่างก้าวสู่ความสำเร็จได้อย่างไม่ผิดทิศทาง

มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ รัฐและราษฎร์จะก้าวไปอย่างมั่นคง

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์.....**หมายเลขโทรศัพท์**.....

ที่อยู่.....

ลับ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

สทส.64
(แบบแจงนับ)

การสำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2564

บันทึกข้อมูลการดำเนินกิจการในรอบปีที่แล้ว (ระหว่าง 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2563)

ID 1-15														

ชื่อสถานประกอบการ.....

สถานที่ตั้ง

เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E – mail.....Web site.....

Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....

เขตการปกครอง *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*

❑ 1 ในเขตเทศบาล ❑ 2 นอกเขตเทศบาล

สถานประกอบการแห่งนี้ ประกอบกิจกรรมทางเศรษฐกิจประเภทใด

*(ให้กา ✓ใน ❑ เพียงข้อเดียว และ**บันทึกรายละเอียดประเภทกิจกรรม** ลงบนเส้นประ.....*
ถ้ามีมากกว่า 1 กิจกรรม ให้เลือกกิจกรรมที่มีมูลค่าขาย/ รายรับสูงสุด)

❑ 1 การขายส่ง – ปลีก – ซ่อมแซมยานยนต์ และรถจักรยานยนต์ (45) ; .....
❑ 2 การขายส่ง (46) ; .....
❑ 3 การขายปลีก (47) ; .....
❑ 4 ที่พักแรม บริการอาหารและเครื่องดื่ม (55 – 56) ; .....
❑ 5 ข้อมูลข่าวสาร คอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร (58 – 63) ; .....
❑ 6 กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (68) ; .....
❑ 7 กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคนิค (69 – 74) ; .....
❑ 8 การให้เช่า บริการท่องเที่ยว และการบริการสนับสนุนอื่นๆ (77 – 82) ; .....
❑ 9 ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (90 – 93) ; .....
❑ 10 กิจกรรมบริการอื่นๆ (95 – 96) ; .....
❑ 11 การผลิต (10 – 33) ; .....
❑ 12 การจัดการและการบำบัดน้ำเสีย ของเสียและสิ่งปฏิกูล (37 – 39) ; .....
❑ 13 การก่อสร้าง (41 – 43) ; .....
❑ 14 การขนส่งทางบก สถานที่เก็บสินค้า (49, 52) ; .....
❑ 15 กิจกรรมด้านโรงพยาบาลเอกชน (8610) ; .....
❑ 16 อื่นๆ ; .....

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบันทึกแบบฯ ติดต่อสอบถามได้ที่

ใช้ในสำนักงาน

REG 16	
CWT 17-18	
AMP 19-20	
TAM 21-22	
MUN 23	
EA 24-26	
VIL 27-28	
TYPE 29-30	
TSIC_R 31-35	
TSIC_L 36-40	
SIZE_R 41-42	
SIZE_L 43-44	
NO 45-49	
YR 50-51	6 4
ENU 52-53	

การแจงนับของสถานประกอบการนี้
(วงกลมรอบตัวเลข)

1 แจงนับได้
2 ย้าย/ หาไม่พบ
3 เลิกกิจการ
4 รื้อถอน/ ไฟไหม้
5 ไม่ให้ความร่วมมือ
6 หยุดกิจการชั่วคราว
7 ซ้ำกับลำดับที่ .....
8 เป็นสถานประกอบการแต่ไม่อยู่ในคุ้มรวม
9 ข้อมูลอยู่สำนักงานใหญ่
10 ไม่เป็นสถานประกอบการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ

ข้อ 1 **โปรดบันทึกจำนวนคนทำงานตามปกติของสถานประกอบการ**

Rec. 1 Col. 54-55	0	1

(สำหรับลูกจ้างให้นับทั้งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว)

		ชาย		หญิง
1 คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือเงินเดือน	A01 56-60		A04 71-75	
2 ลูกจ้าง	A02 61-65		A05 76-80	
รวม (1 + 2)	A03 66-70		A06 81-85	

คำอธิบายศัพท์ ตอนที่ 1

- **คนทำงาน**

หมายถึง ผู้ที่ทำงานในสถานประกอบการ **ทั้งที่ได้รับเงินเดือนและไม่ได้รับเงินเดือน**ที่สถานประกอบการมีอยู่ตามปกติ รวมทั้งผู้ที่ทำงานอยู่ในสถานประกอบการแห่งนี้ แต่ในวันดังกล่าวไม่ได้มาทำงาน หรือเนื่องจากเจ็บป่วย ลาหยุดพักผ่อน โดยได้รับค่าจ้าง/เงินเดือน **คนทำงานประกอบด้วย**

1 คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้างหรือเงินเดือน หมายถึง เจ้าของกิจการ หุ้นส่วน หรือสมาชิกในครอบครัวที่ทำงานให้กับสถานประกอบการ หรือผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการซึ่งมีจำนวนชั่วโมงทำงานไม่ต่ำกว่าสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยเจ้าของหรือผู้ประกอบการอาจให้เงิน อาหาร เครื่องนุ่งห่ม หรือ ช่วยเหลือเกื้อกูลอย่างอื่น ๆ แต่ไม่ต้องรับผิดชอบในเรื่องการจ่ายค่าแรงให้ตามกฎหมาย

2 ลูกจ้าง หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานให้กับสถานประกอบการ **โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นประจำ** ตั้งแต่ระดับบริหาร นักวิชาการ เสมียน พนักงานต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงานในห้องทดลอง พนักงานขาย และลูกจ้างที่ทำงานในกรรมวิธีการผลิต เป็นต้น ค่าจ้างที่ได้รับอาจเป็นรายปักษ์ รายสัปดาห์ รายวัน รายชั่วโมง หรือรายชิ้น ก็ได้ นอกจากนี้ยังรวมถึงผู้ที่สถานประกอบการส่งไปประจำที่สถานประกอบการอื่นด้วย เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัย คนทำความสะอาด พนักงานขายตามห้างสรรพสินค้า เป็นต้น

ไม่รวมคนทำงานดังต่อไปนี้ ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ได้รับเบี้ยประชุมเป็นครั้งคราว คนทำงานของสถานประกอบการอื่นที่มาปฏิบัติงานประจำที่สถานประกอบการแห่งนี้ คนทำงานที่รับงานไปทำที่บ้านแล้วนำมาส่งโดยไม่ได้ลงทุนซื้อวัสดุ อุปกรณ์ คนงานที่ลางานเป็นระยะเวลานาน เช่น ลาไปรับราชการทหาร คนที่สถานประกอบการจ้างมาทำงานเฉพาะอย่างเป็นครั้งคราว เช่น กรรมกรที่จ้างมาขนของ พนักงานเดินตลาด หรือตัวแทนขายที่ไม่มีเงินเดือนประจำ

ตอนที่ 2 การใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ

ข้อ 2 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินกิจการหรือไม่**

Rec. 2 Col. 54-55	0	2

(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)

B01 56	

❑ 1 **ใช้ที่สถานประกอบการ ให้บันทึกข้อ 1.1 - 1.2** ⇩

1.1 ประเภทคอมพิวเตอร์ที่ใช้

- คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (เดสก์ท็อป) โน้ตบุ๊ค/เน็ตบุ๊ค เวิร์คสเตชั่น เทอร์มินัล

❑ 1 ไม่ใช้ ❑ 2 ใช้ | B02 57 | |

- Tablet PC (ขนาด 7 นิ้วขึ้นไป)

❑ 1 ไม่ใช้ ❑ 2 ใช้ | B03 58 | |

- คอมพิวเตอร์เพื่อการบริการและประมวลผลจากส่วนกลาง ได้แก่ เซิร์ฟเวอร์ เมนเฟรม มินิคอมพิวเตอร์ ซุปเปอร์คอมพิวเตอร์

❑ 1 ไม่ใช้ ❑ 2 ใช้ | B04 59 | |

1.2 จำนวนบุคลากรที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ

(เฉลี่ยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งให้บันทึก 0) **จำนวน** | B05 60-64 | | | | | | **คน**

❑ 2 **ใช้ที่อื่น** เช่น บ้าน อินเทอร์เน็ตคาเฟ่ ศูนย์เรียนรู้ ICT ชุมชน **(ข้ามไปถามตอนที่ 3)**

❑ 3 **ไม่ใช้ (ข้ามไปถามตอนที่ 3)**

ข้อ 3	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Intranet หรือไม่ *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*		
	❑ 1 ไม่มี	❑ 2 มี	B06 65

ข้อ 4	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Extranet หรือไม่ *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*		
	❑ 1 ไม่มี	❑ 2 มี	B07 66

ข้อ 5	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ LAN หรือไม่ *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*		
	❑ 1 ไม่มี	❑ 2 มี	B08 67

คำอธิบายศัพท์ ตอนที่ 2

- **คอมพิวเตอร์** หมายถึง คอมพิวเตอร์ที่สถานประกอบการมีไว้ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และสามารถใช้งานได้ จำแนกเป็น

1 **คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal Computer: PC) ประกอบด้วย**

1.1 **คอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป (Desktop)** หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานตามบ้านและสำนักงาน ซึ่งถูกออกแบบมาให้ตั้งบนโต๊ะ มีการแยกชิ้นส่วนประกอบเป็น ซีพียู จอภาพ และแป้นพิมพ์ และรวมถึงคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อปแบบออลอินวัน (All In One Desktop) ซึ่งออกแบบมาสำหรับใช้งานแบบตั้งโต๊ะ แต่รวมเอาซีพียูผนวกเข้าไว้ร่วมกับจอภาพ

1.2 **คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค/เน็ตบุ๊ค (Notebook/Netbook)** หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาสำหรับเคลื่อนย้ายไปใช้งานในที่ต่างๆ มีน้ำหนักประมาณ 1 – 3 กิโลกรัม สามารถใช้พลังงานทั้งจากแบตเตอรี่หรือพลังงานไฟฟ้าจากการเสียบปลั๊กไฟ โดยทั่ว ไป Netbook จะมีขนาดหน้าจอประมาณ 10 นิ้ว และมีประสิทธิภาพการประมวลผลที่ด้อยกว่า Notebook แต่ประหยัดพลังงานมากกว่า ซึ่งเหมาะสำหรับ การใช้งานเชื่อมต่อไร้สาย อินเทอร์เน็ต แอพพลิเคชั่น และโปรแกรมที่ใช้ประสิทธิภาพการประมวลผลต่ำ ขณะที่ Notebook จะมีหน้าจอประมาณ 13 – 17 นิ้ว และมีประสิทธิภาพการประมวลผลด้านวิดีโอ และกราฟฟิกที่สูงกว่า Netbook โดยขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ที่ใช้

1.3 **แท็บเล็ตพีซี (Tablet PC)** หมายถึง คอมพิวเตอร์ชนิดพกพาที่ทำงานด้วยระบบสัมผัส (Touch Screen) มีขนาดหน้าจอระหว่าง 7 – 10 นิ้ว รองรับการเชื่อมต่อแบบไร้สาย เหมาะสำหรับการใช้งานอินเทอร์เน็ต และแอพพลิเคชั่น เป็นพื้นฐานเช่นเดียวกับ Netbook สำหรับประเภทของ Tablet PC นั้นมีทั้งแบบที่มีแป้นพิมพ์ซึ่งสามารถหมุนและพับหน้าจอได้ (Convertible Tablet) และไม่มีแป้นพิมพ์ แต่สั่งการด้วยแป้นพิมพ์ดิจิทัลที่อยู่บนหน้าจอ (Slate Tablet) โดยการใช้นิ้วมือสัมผัส หรือใช้ปากกา Stylus สั่งการทำงาน

1.4 **เวิร์คสเตชั่น (Workstation)** หมายถึง คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะที่มีความสามารถในการคำนวณด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม หรืองานอื่น ๆ ที่เน้นการแสดงผลด้านกราฟฟิกต่าง ๆ เช่นการนำมาช่วยออกแบบภาพกราฟฟิกในโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อออกแบบชิ้นส่วนใหม่ ๆ เป็นต้น ซึ่งจากการที่ต้องทำงานกราฟฟิกที่มีความละเอียดสูง ทำให้เวิร์คสเตชั่นใช้หน่วยประมวลผลที่มีประสิทธิภาพมากรวมทั้งมีหน่วยเก็บข้อมูลสำรองจำนวนมากด้วยมีผู้ใช้บางกลุ่มเรียกเครื่องระดับเวิร์คสเตชั่นนี้ว่า ซูเปอร์ไมโคร (supermicro) เพราะออกแบบมาให้ใช้งานแบบตั้งโต๊ะ แต่ชิปที่ใช้ทำงานนั้นแตกต่างกันมาก เนื่องจากเวิร์คสเตชั่นส่วนมากใช้ชิปประเภท RISC (reduce instruction set computer) ซึ่งเป็นชิปที่ลดจำนวนคำสั่งที่สามารถใช้สั่งงานให้เหลือเฉพาะที่จำเป็น เพื่อให้สามารถทำงานได้ด้วยความเร็วสูง

1.5 **เทอร์มินัล (Terminal)** เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่สามารถประมวลผลข้อมูลได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการทำงานช้า เพราะต้องรอการประมวลผลจากเครื่องแม่ข่ายเท่านั้น เครื่องเทอร์มินัลประกอบไปด้วย จอคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ และเมาส์ เพื่อใช้ในการแสดงข้อมูลและส่งข้อมูลไปยังเครื่องแม่ข่าย ทำให้ประหยัดค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างมาก เครื่องเทอร์มินัลเมื่อออกจากเครือข่ายจะไม่สามารถทำงานได้ แต่การดูแลรักษาระบบเครือข่ายที่ใช้เครื่องเทอร์มินัลจะง่ายกว่าระบบเครือข่ายที่ใช้เครื่องเวิร์คสเตชั่น

2 **คอมพิวเตอร์เพื่อการบริการและประมวลผลจากส่วนกลาง** หมายถึง คอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งไว้ส่วนกลาง เพื่อควบคุมการทำงานและให้บริการคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ ได้แก่ เซิร์ฟเวอร์ (Server) เมนเฟรม (Mainframe) มินิคอมพิวเตอร์ (Minicomputer) ซุปเปอร์คอมพิวเตอร์ (Supercomputer)

- **Intranet** หมายถึง เครือข่ายการสื่อสารภายในที่ใช้โพรโทคอลเดียวกับอินเทอร์เน็ต และอนุญาตให้ใช้ติดต่อสื่อสารกันในองค์กร
- **Extranet** หมายถึง Intranet ที่ใช้อินเทอร์เน็ตโพรโทคอลเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่ภายนอก เป็น Intranet ที่มีความเป็นส่วนตัวและปลอดภัย ซึ่งอนุญาตให้ผู้ใช้ภายนอกที่ได้รับเลือกสามารถเข้าถึงอินทราเน็ตขององค์กรบางส่วนได้
- **LAN (Local Area Network)** หมายถึง ระบบเครือข่ายแบบเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เข้าด้วยกันภายในพื้นที่ระยะใกล้ เช่น บริเวณอาคารเดียวกัน แผนก หรือสถานที่เดียวกัน

ตอนที่ 3 การใช้อินเทอร์เน็ต/ เว็บไซต์ในการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ

ข้อ 6 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการดำเนินกิจการหรือไม่** | Rec. 3 Col. 54-55 | 0 | 3 |

(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว) | C01 56 |

❑ 1 ไม่ใช้ **(ยุติการสัมภาษณ์)**

❑ 2 ใช้

▪ **ให้บันทึกจำนวนบุคลากรที่ใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำ จำนวน** | C02 57-61 | | | | | | **คน**

(บุคลากรที่ใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำเฉลี่ยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งให้บันทึก 0)

ข้อ 7 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อวัตถุประสงค์ใด** *(กา ✓ ลงใน ❑ ได้มากกว่า 1 ข้อ)*

❑ 1 รับส่ง e – mail	C03 62
❑ 2 ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ	C04 63
❑ 3 ค้นหาข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐ	C05 64
❑ 4 ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ เช่น ยื่นชำระภาษี download/ ร้องขอแบบฟอร์มออนไลน์ต่างๆ	C06 65
❑ 5 ซื้อ/ ขายสินค้าและบริการ หรือดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า	C07 66
❑ 6 จัดส่งสินค้าออนไลน์ในรูปแบบ digital เช่น ซอฟต์แวร์ เพลง วิดีโอ เกมคอมพิวเตอร์ ใบจองการเดินทาง	C08 67
❑ 7 ใช้บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ต (Internet banking) หรือเข้าถึงบริการทางการเงินอื่นๆ	C09 68
❑ 8 อบรมความรู้ให้กับบุคลากรในสถานประกอบการ/ อบรมความรู้ผ่านระบบ e – learning	C10 69
❑ 9 โทรศัพท์/ ประชุมผ่านอินเทอร์เน็ต (VoIP/ video conferencing) เช่น Skype, iTalk เป็นต้น	C11 70
❑ 10 สนทนาสื่อสารทาง Instant Messaging (IM) เช่น Line, WeChat, MSN Messenger,	C12 71
Google Talk เป็นต้น/ กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (Bulletin Boards)	C13 72
❑ 11 รับสมัครบุคลากรภายในหรือภายนอกสถานประกอบการ	C14 73
❑ 12 อื่นๆ (ระบุ).....	

ข้อ 8 **ระบบการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ต สถานประกอบการของท่านเชื่อมต่อวิธีการใดบ้าง** | C15 74 |

❑ 1 ไม่ทราบ ❑ 2 ทราบ *(กา ✓ ลงใน ❑ ได้มากกว่า 1 ข้อ)*

1. ความเร็วต่ำ (ต่ำกว่า 256 Kbps ลงมา) :

❑ 1.1 Analogue modem (dial – up via standard phone line)	C16 75
❑ 1.2 ISDN (Integrated Services Digital Network)	C17 76
❑ 1.3 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 2G, 2.5G เช่น GSM, CDMA, GPRS	C18 77

2. ความเร็วสูง (ตั้งแต่ 256 Kbps ขึ้นไป) :

❑ 2.1 xDSL (ADSL, SDSL, VDSL)	C19 78
❑ 2.2 สายวงจรเช่า (Leased Line)	C20 79
❑ 2.3 Cable modem	C21 80
❑ 2.4 Frame Relay หรือ VPN	C22 81
❑ 2.5 broadband แบบอื่น (ดาวเทียม, เคเบิลใยแก้วนำแสง (FTTX), Fixed Wireless, WLAN, WiMAX)	C23 82
❑ 2.6 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 3G ขึ้นไป เช่น WCDMA, EV-DO	C24 83
❑ **3. อื่นๆ** (ระบุ).....	C25 84

ข้อ 9 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้เว็บไซต์ในการดำเนินกิจการหรือไม่** *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*

❑ 1 ไม่ใช้	C26 85
❑ 2 ใช้ โดยมีชื่อเว็บไซต์ของตัวเอง หรือฝากข้อมูลไว้กับเว็บไซต์ของที่อื่น	

คำอธิบายศัพท์ ตอนที่ 3

- **VoIP** (Voice over Internet Protocol) เป็นการสื่อสารทางเสียงผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ต หรือโครงข่ายอื่นๆ ที่ใช้อินเทอร์เน็ตโพรโทคอล สัญญาณเสียงจะถูกตัดแบ่งเป็นแพ็คเก็ตวิ่งผ่านไปบนโครงข่ายที่ใช้สำหรับการสื่อสารข้อมูลทั่วไปแทนการใช้วงจรเฉพาะตามวิธีการสื่อสารในระบบโทรศัพท์แบบดั้งเดิม
- **Analogue modem** เป็นระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตโดยผ่านทางสายโทรศัพท์
- **ISDN (Integrated Services Digital Network)** เป็นระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่สามารถส่งข้อมูลภาพและเสียงผ่านสายโทรศัพท์เส้นเดียวกันเป็นระบบมาตรฐานระหว่างประเทศมีความเร็วในการส่งข้อมูลที่ 64 Kbps
- **xDSL (x Digital Subscriber Line)** เป็นการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตด้วยความเร็วสูงใช้เทคโนโลยีใกล้เคียงกับ ISDN แต่ให้ความเร็วที่สูงกว่ามาก ประเภทที่พบได้บ่อยๆ คือ ADSL และ SDSL
- **เคเบิ้ล โมเด็ม** หมายถึง โมเด็มที่เชื่อมต่อโดยใช้สายเคเบิ้ลของโทรทัศน์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตโดยมากจะผ่านโมเด็มทั่วไปที่มีการเชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์แต่เมื่อใช้โมเด็มที่ต่อกับสายเคเบิ้ลโทรทัศน์แล้วจะทำให้การรับส่งข้อมูลรวดเร็วขึ้นกว่าเดิมมากเพราะสายเคเบิ้ลโทรทัศน์มีแถบความกว้างในการส่งสัญญาณสูง
- **สายวงจรเช่า (Leased Line)** เป็นการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โดยใช้สายวงจรเช่าซึ่งเป็นสายที่ลูกค้าเช่าไว้ใช้ภายในองค์กรของตัวเองไม่ปนกับหน่วยงานอื่นทำให้มีความเร็วสูงสามารถรับส่งข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **สายวงจรเช่าแบบจุดเดียวสู่หลายจุด (Frame Relay)** ตามปกติแล้วสายวงจรเช่าทั่วไป (Leased Line) จะทำการเชื่อมต่อแบบจุดต่อจุด เช่น เชื่อมต่อระหว่างลูกค้ากับผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตแต่สายวงจรเช่าแบบ Frame Relay เป็นการเชื่อมต่อจากจุดใดจุดหนึ่งกระจายไปยังหลายจุด เช่น สำนักงานใหญ่ต้องการเชื่อมต่อระบบเข้ากับสำนักงานสาขา 4 แห่งทำได้โดยใช้ Frame Relay เชื่อมต่อที่สำนักงานใหญ่จุดเดียวสู่สำนักงานสาขา 4 แห่งพร้อมกัน
- **เครือข่ายส่วนตัวผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (VPN – Virtual Private Network)** ตามปกติแต่ละบริษัทหากต้องการต่อกับสำนักสาขาหลายๆ แห่ง แต่ในสาขาต้องต่อคุยกันได้อีกต้องใช้สายวงจรเช่า Leased Line จำนวนมากเพื่อเชื่อมต่อระบบเข้าด้วยกัน จึงนับเป็นการสิ้นเปลืองแต่เมื่อมีเทคโนโลยี VPN ทำให้องค์กรหลักสามารถเชื่อมต่อสำนักงานหลายๆ แห่ง โดยผ่านอินเทอร์เน็ต VPN จะทำหน้าที่สร้างการเข้ารหัสข้อมูลให้ทุกสาขาที่เชื่อมต่อกันรู้สึกเหมือนมีโครงข่ายสายส่วนตัวติดต่อกันตลอดเวลา
- **FTTX** เป็นบริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Optical Fiber Cable) สามารถใช้งานด้านธุรกิจและส่วนบุคคลได้อย่างไร้ขีดจำกัด ด้วยความเร็วตั้งแต่ 10 Mb ถึง 100 Mb รัศมีครอบคลุมพื้นที่ให้บริการได้ถึง 20 กิโลเมตรจากชุมสายโทรศัพท์ จึงหมดปัญหาเรื่องระยะทางที่มีผลต่อระดับความเร็วของการบริการ นำคุณเข้าสู่ Triple Play เชื่อมต่อทั้งเสียง (Voice) ข้อมูล (Data) และวิดีโอ (Video)
- **เว็บไซต์ (Website)** คือ ข้อมูลเอกสารหนึ่งชุดบน เวิล์ด ไวด์ เว็บ (World Wide Web) ที่รวบรวมขึ้นจากเว็บเพจ (Webpage) จำนวนหลายๆ หน้าเข้าด้วยกัน และเว็บเพจที่เห็นเป็นหน้าแรก เมื่อเปิดเว็บไซต์ขึ้นมา เรียกว่า โฮมเพจ (Homepage) สรุปได้ว่า เว็บไซต์เปรียบได้กับหนังสือหนึ่งเล่มที่แต่ละหน้า คือ เว็บเพ็จ มีโฮมเพจเป็นหน้าปก และถูกจัดเก็บอยู่ในห้องสมุดขนาดใหญ่บนอินเทอร์เน็ต ที่เรียกว่า เวิล์ด ไวด์ เว็บ (World Wide Web)
- **เวิล์ด ไวด์ เว็บ (World Wide Web)** หรือ ที่เรียกสั้นๆ ว่า เว็บ (Web) คือ แหล่งข้อมูลจำนวนมากมายมหาศาลที่อยู่บนอินเทอร์เน็ตที่สามารถเข้าถึงได้จากคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ข้อมูลดังกล่าวเป็นไปได้ทั้งอักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือแม้กระทั่งเสียง

มีคำถามต่อ หน้า 6

ตอนที่ 4 การสั่งซื้อ/ ขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

4.1 การสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

ข้อ 10 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่** C27 86

(ทำผ่านทางหน้าเว็บไซต์ Social Network Extranet EDI หรือทาง e – mail ก็ได้) *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*

❑ 1 ไม่มี ❑ 2 มี

4.2 การขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต (การทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ อี – คอมเมิร์ซ (e – Commerce))

ข้อ 11 **สถานประกอบการแห่งนี้ มีการขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่** *(โปรดกา ✓ ลงใน ❑ เพียงข้อเดียว)*

❑ 1 ไม่มี ❑ 2 มี C28 87

- **สถานประกอบการที่ดำเนินกิจการโดยใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ อี - คอมเมิร์ซ (e - Commerce) ในการสำรวจครั้งนี้ หมายถึง** สถานประกอบการที่มีการขายสินค้าหรือบริการให้ลูกค้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต หรือหมายถึง การให้ลูกค้าสั่งซื้อสั่งจองสินค้าหรือบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต (ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ Social Network Extranet EDI หรือทาง e – mail ก็ได้) ส่วนการชำระเงินหรือจัดส่งจะทำผ่านทางช่องทางใดก็ได้

ชื่อผู้ให้ข้อมูล.....

ตำแหน่ง..... **หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ**..... **e – mail**.....

ใช้ในสำนักงาน Rec. 4 Col. 54-55: 0 4

ชื่อ – สกุล	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล	D01 56-62	
ชื่อ – สกุล	เจ้าหน้าที่บรรณาธิกรและลงรหัส	D02 63-69	
ชื่อ – สกุล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	D03 70-76	
ชื่อ – สกุล	ผู้ตรวจ	D04 77-83	