

โครงการสำรวจ ธุรกิจการค้าและธุรกิจการบริการ พ.ศ. 2563 (สร.)

โครงการสำรวจ ที่พักรวม พ.ศ. 2563 (พร.)

โครงการสำรวจ การมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสถาน- ประกอบการ พ.ศ. 2563 (สทส.) เฉพาะคั้บรวมที่ตรงกับ สร.



มีการบูรณาการแบบสอบถาม

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2561
 สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
สธ.61

บันทึกข้อมูลการดำเนินการระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560
 หากตอบบัญชีเป็นระยะเวลาต่างจากที่กำหนดไว้โปรดระบุ

ชื่อสถานประกอบการ	ใช้ในสำนักงาน	ID
ชื่อย่อ.....	<input type="checkbox"/>	REG
ประเภท.....	<input type="checkbox"/>	CWT
อำนาจเขต.....	<input type="checkbox"/>	AMP
รหัสไปรษณีย์.....	<input type="checkbox"/>	TAM
E-mail.....	<input type="checkbox"/>	MUN
Web site.....	<input type="checkbox"/>	EA
Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....	<input type="checkbox"/>	VIL
เขตการปกครอง (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	TSC_R
เขตการปกครอง (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	TSC_L
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	SIZE_R
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	SIZE_L
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	NO
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	6.1
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	YR
ประเภทอุตสาหกรรม (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	ENU

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบันทึกแบบฯ สัตถ์ตอบตามนี้
 แจ้งยังไม่
 แจ้งยังไม่ (ระบุ)

**แบบ สธ.
 + แบบ พร.**



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2562
 สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

**การสำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2562**

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล
 สำนักงานส่งเสริมการค้าฯ ได้จัดทำสำรวจการมีใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ มาตั้งแต่ปี 2547 โดยสำรวจต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการดำเนิน การประกอบสถานประกอบการ การดำเนินงานในอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ และความต้องการบุคลากรที่ช่วยสนับสนุน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งข้อเสนอแนะที่ผู้ประกอบการใช้ภาครัฐช่วยส่งเสริมหรือสนับสนุน

การสำรวจนี้มุ่งรวมสถานประกอบการที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการค้าส่ง การค้าปลีก การบริการ การผลิต การก่อสร้าง การขนส่งทางบก สถานที่เก็บสินค้า โรงแรมและภัตตาคาร และกิจกรรมด้านที่อยู่อาศัยและการสื่อสาร ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ
 ข้อมูลที่ได้จากครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการ
ภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานการณ์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานประกอบการในมิติประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้มีสื่ออำนวยความสะดวกและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานประกอบการ เช่น

- ได้ทราบรายละเอียดเพื่อสำรวจเชิงลึกและสนับสนุน ร่วมมือกับกระทรวงอุตสาหกรรม ไปสนับสนุนและผลักดัน ในเรื่องการลดอัตราค่าธรรมเนียม และอุปกรณ์ต่างๆ ในภาคพื้นปฐมน เพื่อได้นำไปใช้ช่วยส่งเสริม และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ได้ทราบพร้อมแรงงานไปวางแผนการจัดหางานและส่งเสริมการจ้างงานได้ตรงกับสาขา
- ได้ทราบพร้อมศักยภาพการไปวางแผนการผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ เฉพาะและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการ : ผลจากการส่งเสริมและพัฒนาของภาครัฐ ทำให้สถานประกอบการสามารถลงทุนด้านอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขยายกิจการให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มี การลดต้นทุนและเพิ่มรายได้ของสถานประกอบการ

สำนักงานส่งเสริมการค้าฯ จะจัดทำข้อมูลของท่านเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานผลการสำรวจ และขอขอบคุณในความร่วมมิตในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นเชิงสถิติในการกำหนดนโยบายและ การดำเนินงานของภาครัฐ และภาคเอกชนไทยให้มีส่วนช่วยส่งเสริมให้คนไทยมีขีดความสามารถ
มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ รัฐและราษฎรจะก้าวไปอย่างมั่นคง

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
 ที่อยู่.....

แบบ สทส.



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2563
 สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

**การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ
 พ.ศ. 2563**

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล
 สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ มาตั้งแต่ปี 2511 โดยจัดทำเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจทางการค้าและธุรกิจ ทางการบริการ ได้แก่ จำนวนร้านค้าราย ธุรกิจ ค่าตอบแทนแรงงาน รายได้และค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งการสำรวจนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึงสถานการณ์ของธุรกิจที่มีบทบาทสำคัญ 1 คนขึ้นไป ที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับบริการขายส่ง ขายปลีก ที่พักแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร กิจกรรมวิชาชีพ กิจกรรมบริการ และบริการอื่น ๆ ทั้งในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนและส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และสนับสนุนผู้ประกอบการและภาคเอกชน (SMEs) ใช้ในการจัดทำบัญชีประจำชาติ ใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรร โครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนธุรกิจ รวมทั้งใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง และการคาดการณ์ แนวโน้มในอนาคตของภาคการค้าและบริการของประเทศไทย

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ
 ข้อมูลที่ได้จากครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการ
ภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถานการณ์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานประกอบการในมิติประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้มีสื่ออำนวยความสะดวกและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน สถานประกอบการ เช่น

- ได้ทราบรายละเอียดเพื่อสำรวจเชิงลึกและสนับสนุน ร่วมมือกับกระทรวงอุตสาหกรรม ไปสนับสนุนและผลักดัน ในเรื่องการลดอัตราค่าธรรมเนียม และอุปกรณ์ต่างๆ ในภาคพื้นปฐมน เพื่อได้นำไปใช้ช่วยส่งเสริม และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ได้ทราบพร้อมแรงงานไปวางแผนการจัดหางานและส่งเสริมการจ้างงานได้ตรงกับสาขา
- ได้ทราบพร้อมศักยภาพการไปวางแผนการผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ เฉพาะและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการ : ผลจากการส่งเสริมและพัฒนาของภาครัฐ ทำให้สถานประกอบการสามารถลงทุนด้านอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขยายกิจการให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มี การลดต้นทุนและเพิ่มรายได้ของสถานประกอบการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะจัดทำข้อมูลของท่านเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานผลการสำรวจ และขอขอบคุณในความร่วมมิตในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นเชิงสถิติในการกำหนดนโยบายและ การดำเนินงานของภาครัฐ และภาคเอกชนไทยให้มีส่วนช่วยส่งเสริมให้คนไทยมีขีดความสามารถ
มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ รัฐและราษฎรจะก้าวไปอย่างมั่นคง

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
 ที่อยู่.....

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์.....
 ที่อยู่.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

สำนักงานสถิติแห่งชาติ
 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 www.nso.go.th

**แบบ สธ.63
 (รวมแบบ พร.63
 และแบบ สทส.63)**

เฉพาะข้อมูลที่ตรงกับ สธ.

สทส.63

สทส.63 + พร.63

หมวดหมู่ G	การขายส่ง และการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ (เฉพาะรหัส 45101-47991 ไม่รวมหมู่ใหญ่ 478 แผงลอย และกิจกรรม 47999 เร่ขายสินค้า)
หมวดหมู่ I	ที่พักแรม และบริการด้านอาหาร (ไม่รวมกิจกรรม 56102 56103 56303 และ 56304)
หมวดหมู่ J	ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (เฉพาะหมวดย่อย 59 60 62 และ 63)
หมวดหมู่ L	กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (เฉพาะรหัส 68101-68202)
หมวดหมู่ M	กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิค (เฉพาะรหัส 69100-74909)
หมวดหมู่ N	กิจกรรมการบริหาร และการบริการสนับสนุน (เฉพาะรหัส 77101-82990)
หมวดหมู่ R	ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (เฉพาะหมวดย่อย 90 92 และ 93)
หมวดหมู่ S	กิจกรรมบริการด้านอื่น ๆ (เฉพาะรหัส 95110-96309)

หมวดหมู่ C	การผลิต (หมวดย่อย 10 – 33)
หมวดหมู่ E	การจัดหน้าจัดการและการบำบัดน้ำเสียของเสีย และสิ่งปฏิกูล(เฉพาะหมวดย่อย 37 – 39)
หมวดหมู่ F	การก่อสร้าง (หมวดย่อย 41 – 43)
หมวดหมู่ G	การขายส่ง และการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ (เฉพาะรหัส 45101-47991 ไม่รวมหมู่ใหญ่ 478 แผงลอย และกิจกรรม 47999 เร่ขายสินค้า)
หมวดหมู่ H	การขนส่ง และสถานที่เก็บสินค้า (หมวดย่อย 49, 52) (ไม่รวมกิจกรรม 49321 และ 49322 การขนส่งผู้โดยสารโดยรถยนต์รับจ้าง/แท็กซี่ รถสามล้อเครื่อง และจักรยานยนต์รับจ้าง)
หมวดหมู่ I	ที่พักแรม และบริการด้านอาหาร (ไม่รวมกิจกรรม 56102 56103 56303 และ 56304)
หมวดหมู่ J	ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (เฉพาะหมวดย่อย 58) ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (เฉพาะหมวดย่อย 59 60 62 และ 63)
หมวดหมู่ L	กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (เฉพาะรหัส 68101-68202)
หมวดหมู่ M	กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิค (เฉพาะรหัส 69100-74909)
หมวดหมู่ N	กิจกรรมการบริหาร และการบริการสนับสนุน (เฉพาะรหัส 77101-82990)
หมวดหมู่ Q	กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (หมวดย่อย 86) (เฉพาะกิจกรรม 86101, 86102 โรงพยาบาล ไม่รวมคลินิก)
หมวดหมู่ R	ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (เฉพาะหมวดย่อย 90 92 และ 93)
หมวดหมู่ S	กิจกรรมบริการด้านอื่น ๆ (เฉพาะรหัส 95110-96309)

สทส.63

การสำรวจการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2563

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำโครงการสำรวจการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ พ.ศ. 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึงพฤติกรรมการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ และเพื่อใช้ในการวางแผนนโยบายและมาตรการส่งเสริมการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

การสำรวจข้อมูลของสถานประกอบการครั้งนี้จะดำเนินการโดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน โดยจะมีการสุ่มตัวอย่างจากข้อมูลทะเบียนการค้าของกรมพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ และข้อมูลทะเบียนการค้าของกรมพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อใช้ในการสุ่มตัวอย่างต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ข้อมูลที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ ผู้ที่มีหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แก่
- ภาครัฐ เพื่อใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ สามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยได้
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

ผู้มีอำนาจดำเนินการสำรวจและดำเนินการสำรวจ ผู้ที่มีหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แก่
- ภาครัฐ เพื่อใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

ชื่อและนามสกุล (.....) ตำแหน่ง (.....)
ที่อยู่ (.....)

สทส.เฉพาะคุ้มครองที่ตรงกัน สทส.

สทส.63

การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ
พ.ศ. 2563

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำโครงการสำรวจการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ พ.ศ. 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึงพฤติกรรมการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ และเพื่อใช้ในการวางแผนนโยบายและมาตรการส่งเสริมการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

การสำรวจข้อมูลของสถานประกอบการครั้งนี้จะดำเนินการโดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน โดยจะมีการสุ่มตัวอย่างจากข้อมูลทะเบียนการค้าของกรมพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ และข้อมูลทะเบียนการค้าของกรมพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อใช้ในการสุ่มตัวอย่างต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ข้อมูลที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ ผู้ที่มีหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แก่
- ภาครัฐ เพื่อใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ สามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยได้
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

ผู้มีอำนาจดำเนินการสำรวจและดำเนินการสำรวจ ผู้ที่มีหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แก่
- ภาครัฐ เพื่อใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ
- ภาครัฐและภาคเอกชน สามารถนำผลการสำรวจไปใช้ในการวางแผนการมีกาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการต่อไป

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

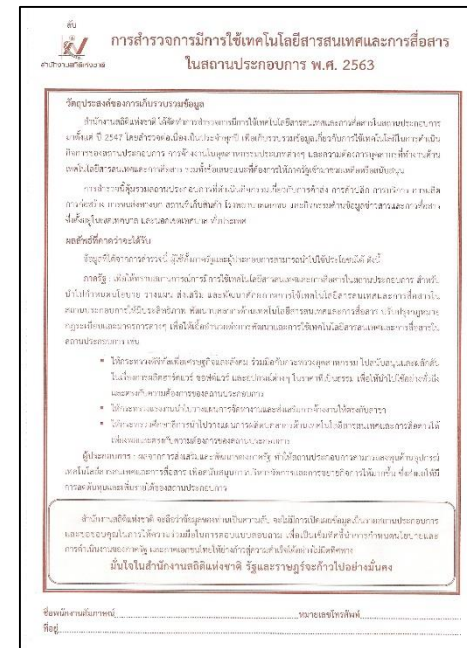
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่ได้ดำเนินการสำรวจไว้

ชื่อและนามสกุล (.....) ตำแหน่ง (.....)
ที่อยู่ (.....)

โครงการสำรวจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ พ.ศ.2563

บัญชีรายชื่อสถานประกอบการ / ผู้ประกอบการตัวอย่าง จำนวนสถานประกอบการ/ผู้ประกอบการตัวอย่าง = 23,900

หมวดใหญ่ C	การผลิต (หมวดย่อย 10 – 33)
หมวดใหญ่ E	การจัดการน้ำ การจัดการและการบำบัดน้ำเสียของเสีย และสิ่งปฏิกูล (เฉพาะหมวดย่อย 37 – 39)
หมวดใหญ่ F	การก่อสร้าง (หมวดย่อย 41 – 43)
หมวดใหญ่ H	การขนส่ง และสถานที่เก็บสินค้า (หมวดย่อย 49, 52) (ไม่รวมกิจกรรม 49321 และ 49322 การขนส่งผู้โดยสารโดยรถยนต์รับจ้าง/แท็กซี่ รถสามล้อเครื่อง และจักรยานยนต์รับจ้าง)
หมวดใหญ่ J	ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (เฉพาะหมวดย่อย 58)
หมวดใหญ่ Q	กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (หมวดย่อย 86) (เฉพาะกิจกรรม 86101, 86102 โรงพยาบาล ไม่รวมคลินิก)



โครงการสธ. ๖๓ โครงการ พร. ๖๓ และโครงการ สทส. ๖๓ บัญชีรายชื่อสถานประกอบการ / ผู้ประกอบการตัวอย่าง

จำนวนสถานประกอบการ/ผู้ประกอบการตัวอย่าง = 46,662

หมวดใหญ่ G	การขายส่ง และการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ (เฉพาะรหัส 45101-47991 ไม่รวมหมู่ใหญ่ 478 แผงลอย และกิจกรรม 47999 เร่ขายสินค้า)
หมวดใหญ่ I	ที่พักแรม และบริการด้านอาหาร (ไม่รวมกิจกรรม 56102 56103 56303 และ 56304)
หมวดใหญ่ J	ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (เฉพาะหมวดย่อย 59 60 62 และ 63)
หมวดใหญ่ L	กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (เฉพาะรหัส 68101-68202)
หมวดใหญ่ M	กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิค (เฉพาะรหัส 69100-74909)
หมวดใหญ่ N	กิจกรรมการบริหาร และการบริการสนับสนุน (เฉพาะรหัส 77101-82990)
หมวดใหญ่ R	ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (เฉพาะหมวดย่อย 90 92 และ 93)
หมวดใหญ่ S	กิจกรรมบริการด้านอื่น ๆ (เฉพาะรหัส 95110-96309)



โครงการสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563 (สร.63)

ความเป็นมา

ตั้งแต่ปี 2511



จัดทำทุก 2 ปี

ปี 2561

มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงานในชั้นการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ครอบคลุมผู้ประกอบการในการตอบข้อมูลซ้ำซ้อนหลายโครงการ จึงได้บูรณาการแบบสอบถามโครงการสำรวจที่พักแรม กับโครงการสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ ไว้ด้วยกัน

ปี 2563

เป็นการสำรวจครั้งที่ 28 มีการพิจารณาปรับลดข้อคำถามลงจากเดิม และ**บูรณาการเพิ่มเติม**กับโครงการสำรวจการมี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการของสถานประกอบการธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ
- 2 เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำบัญชีประชาชาติ (National Account) โดยข้อมูลที่ได้นี้ยังจะนำไปใช้ในการจัดทำบัญชีบริวารสาขาการท่องเที่ยว (Tourism Satellite Account : TSA) และตารางปัจจัยการผลิต และผลผลิตของประเทศ (Input - Output Table)
- 3 เพื่อให้รัฐบาลมีข้อมูลใช้ประกอบการวางแผนกำหนดนโยบาย เพื่อสนับสนุนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และการดำเนินธุรกิจของเอกชน
- 4 เพื่อสร้างระบบฐานข้อมูลที่ดี สำหรับใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าทางเศรษฐกิจและสังคมให้เป็นเอกภาพและทันการ นอกจากนี้เพื่อให้สามารถจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูลระดับสูง

การประมวลผล

การประมวลผลมีขั้นตอนดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบสอบถามที่ได้รับจากงานสนาม
- 2) บรรณาธิกรและลงรหัส
- 3) บันทึกข้อมูล
- 4) บรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (Machine Editing) และทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- 5) เติตารางประมวลผลเบื้องต้นเพื่อตรวจสอบข้อมูล/ความถูกต้อง ความเป็นไปได้ของข้อมูล
- 6) ส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง (Upload/email)
- 7) ประมวลผลเป็นรูปตารางสถิติ
- 8) ตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปผล เพื่อจัดทำรายงานผล
 - สรุปข้อมูลเบื้องต้น
 - รายงานผลฉบับสมบูรณ์

การประมวลผลข้อมูลดำเนินการที่สำนักงานสถิติจังหวัด โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ เช่น การจัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูล การบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และการเดินตารางเพื่อตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น เป็นต้น สำหรับการประมวลผลระดับภาคและทั่วประเทศ และการจัดทำรายงานผลสำรวจจะดำเนินการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง

โครงการสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563 (สร.63)

การนำเสนอผล และ การจัดทำรายงาน

- สรุปข้อมูลเบื้องต้น ระดับภาค และ
ทั่วราชอาณาจักร ประกอบด้วย
กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ภาคกลาง
ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ภาคใต้ และทั่วราชอาณาจักร
- รายงานฉบับสมบูรณ์ทั่วประเทศ

ประโยชน์



ภาครัฐ

ใช้ในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจของ
ประเทศให้มีประสิทธิภาพ กำหนดนโยบาย
และทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจใน
ระดับประเทศและระดับท้องถิ่น การจัดทำ
แผนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด
ย่อม (SMEs) จัดทำบัญชีประชาชาติ เพื่อ
กำหนดทิศทางการขยายตัวทางเศรษฐกิจ



ภาคเอกชน

ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับผู้ประกอบการใน
การวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจลงทุนการ
ขยายกิจการ ขยายสาขา ซึ่งก่อให้เกิดการจ้าง
งานเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้ข้อมูล
พิจารณาเปรียบเทียบกับกิจการอื่น ๆ เพื่อให้
ธุรกิจประสบความสำเร็จ ซึ่งเป็นผลทำให้การ
เจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจในประเทศ
โดยรวมดีขึ้น



ภาคประชาชน

ใช้ในการพิจารณาประกอบการ
ตัดสินใจในการลงทุน การศึกษา
วิเคราะห์เชิงลึกในธุรกิจที่อยู่ใน
ความสนใจและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานผู้ใช้



ภาครัฐ



ภาคเอกชน



ภาคประชาชน

- 1 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- 2 สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์
- 3 สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 4 ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 5 สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- 6 สถาบันการศึกษา
- 7 องค์การระหว่างประเทศ
- 8 สถานประกอบการ
- 9 นักวิชาการ นักวิจัย และผู้สนใจทั่วไป

โครงการสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563 (สร.63)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	2563										2564									
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค - ก.ย									
เก็บรวบรวมข้อมูล	[Progress bar from Mar to May]																			
บรรณาธิกรและลงรหัส/บันทึกข้อมูล/machine edit/ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น (สจจ./บจ./ศท.:กลุ่มเตรียมข้อมูล)					[Progress bar from Jun to Sep]															
ส่งแบบสอบถาม ให้ส่วนกลาง (งาน กทม.)					[Progress bar from Aug to Sep]															
- ส่งแบบสอบถาม (สจจ.) - ข้อมูล (Upload/ E-mail) ให้ส่วนกลาง (สจจ./ศท. กลุ่มเตรียมข้อมูล)							[Progress bar from Oct to Dec]													
แก้ไขข้อมูลซ้ำในส่วนกลาง									[Progress bar from Jan to Mar]											
ประมวลผลข้อมูล/เดินตารางเสนอผล									[Progress bar from Jan to Mar]											
รายงานผลฉบับสมบูรณ์											[Progress bar from Apr to Sep]									

คาบเวลาอ้างอิง
ข้อมูลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
ระหว่าง วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562

พ.ย.63 – มี.ค.64

พ.ค. – ก.ย.64

ขอบข่ายคุ้มครอง

สถานประกอบการที่อยู่ในขอบข่ายการสำรวจได้แก่ สถานประกอบการที่ดำเนินกิจการเกี่ยวกับธุรกิจการค้าส่ง การค้าปลีก และการบริการ ตามการจัดประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศไทยปี 2552 (Thailand Standard Industrial Classification : TSIC 2009) โดยคุ้มครองสถานประกอบการธุรกิจที่มีที่ตั้งที่แน่นอนทั่วประเทศ

- กรอบตัวอย่าง สำนะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. 2560
- ขนาดตัวอย่างจำนวน 46,662 แห่ง ทั่วประเทศ (รวมขนาดตัวอย่างของโครงการที่พักรวม)

กิจกรรมทางเศรษฐกิจ

- **การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์และจักรยานยนต์**
หมวดย่อย 45 การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์และรถจักรยานยนต์
หมวดย่อย 46 การขายส่ง
หมวดย่อย 47 การขายปลีก *(ไม่รวม 478 แผงลอย 47999 เร่ขายสินค้า)*
- **ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร**
หมวดย่อย 55 ที่พักแรม
หมวดย่อย 56 การบริการอาหาร *(ไม่รวมกิจกรรม 56102 และ 56103 การบริการแผงลอย, ตลาดและการบริการอาหารแบบเคลื่อนที่ 56303 แผงเครื่องดื่ม 56304 เร่เครื่องดื่ม)*
- **ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร**
หมวดย่อย 59 : การผลิตภาพยนตร์ วีดีทัศน์ และรายการโทรทัศน์ การบันทึกเสียงลงบนสื่อ และ
การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่ดนตรี)
หมวดย่อย 60 : การจัดพิมพ์รายการและการแพร่ภาพกระจายเสียง
หมวดย่อย 62 : การจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และ
กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
หมวดย่อย 63 : การบริการสารสนเทศ

กิจกรรมทางเศรษฐกิจ

- **กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์** ครอบคลุม 68 การบริการสารสนเทศ แก่เป็นกิจกรรมอสังหาริมทรัพย์
- **กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**
 - ครอบคลุม 69 กิจกรรมทางกฎหมายและการบัญชี
 - ครอบคลุม 70 กิจกรรมของสำนักงานใหญ่และการบริการให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
 - ครอบคลุม 71 กิจกรรมด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมรวมถึงการทดสอบและการวิเคราะห์ทางเทคนิค
 - ครอบคลุม 72 การวิจัยและพัฒนาเชิงวิทยาศาสตร์
 - ครอบคลุม 73 การโฆษณาและการวิจัยตลาด
 - ครอบคลุม 74 กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิคอื่นๆ
- **กิจกรรมการบริหาร และการบริการสนับสนุน**
 - ครอบคลุม 77 กิจกรรมการให้เช่า
 - ครอบคลุม 78 กิจกรรมการจ้างงาน
 - ครอบคลุม 79 กิจกรรมของตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนำเที่ยว การบริการสำรอง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
 - ครอบคลุม 80 การบริการรักษาความปลอดภัยและ การสืบสวน
 - ครอบคลุม 81 กิจกรรมการบริการสำหรับอาคารและภูมิทัศน์
 - ครอบคลุม 82 การบริการด้านการบริหารและสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานและกิจกรรมอื่นๆ
ที่สนับสนุนทางธุรกิจ

กิจกรรมทางเศรษฐกิจ

- ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ

หมวดย่อย 90 กิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปะความบันเทิง

หมวดย่อย 92 กิจกรรมการพนันและการเสี่ยงโชค

หมวดย่อย 93 กิจกรรมด้านการกีฬา ความบันเทิง และการนันทนาการ

- กิจกรรมบริการด้านอื่น ๆ

หมวดย่อย 95 การซ่อมคอมพิวเตอร์และของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน

หมวดย่อย 96 กิจกรรมการบริการส่วนบุคคลอื่นๆ

โครงการสำรวจที่พักแรม พ.ศ. 2563 (พร. 63)

ตั้งแต่ปี 2509

- โดยในระยะแรกเป็นการจัดส่งข้อมูลดิบที่รวบรวมได้ให้สภาพัฒน์
- การสำรวจการประกอบกิจการโรงแรม
 - การสำรวจการประกอบกิจการโรงแรมและเกสต์เฮาส์

↓ จัดทำทุกๆ 2 ปี

ปี 2561, ปี 2563

การสำรวจที่พักแรม (พร.)

ปี 63 เป็นการสำรวจ

ครั้งที่ 27



วัตถุประสงค์

เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายรับ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการโรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ ที่พักสัมพัทธ์วัฒนธรรมชนบทและที่พักแรมระยะสั้นอื่น ๆ ตลอดจนข้อมูลที่แสดงลักษณะโครงสร้างอื่น ๆ ของการดำเนินกิจการประเภทนี้ เช่น จำนวนห้องพัก ลักษณะการดำเนินกิจการ จำนวนผู้ที่มาพัก จำนวนคนทำงาน เป็นต้น ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์สำหรับนำมาใช้เป็นแนวทางในการศึกษาและวางแผนพัฒนากิจกรรมสาขานี้ต่อไป

การประมวลผล

การประมวลผลข้อมูลดำเนินการที่สำนักงานสถิติจังหวัด โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ เช่น การจัดทำโปรแกรมบันทึกข้อมูล การบรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และการเดินตารางเพื่อตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น เป็นต้น สำหรับการประมวลผลระดับภาคและทั่วประเทศ และการจัดทำรายงานผลสำรวจจะดำเนินการที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ส่วนกลาง

การประมวลผลมีขั้นตอนดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบสอบถามที่ได้รับจากงานสนาม
- 2) บรรณาธิกรและลงรหัส
- 3) บันทึกข้อมูล
- 4) บรรณาธิกรด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (Machine Editing) และทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- 5) เดินตารางประมวลผลเบื้องต้นเพื่อตรวจสอบข้อมูล/ความถูกต้อง ความเป็นไปได้ของข้อมูล
- 6) ส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง (Upload/email)
- 7) ประมวลผลเป็นรูปตารางสถิติ
- 8) ตรวจสอบ วิเคราะห์ และสรุปผล เพื่อจัดทำรายงานผล
 - สรุปข้อมูลเบื้องต้น
 - รายงานผลฉบับสมบูรณ์

โครงการสำรวจที่פקแรม พ.ศ. 2563 (พร. 63)

การนำเสนอผล และการจัดทำรายงาน

- สรุปข้อมูลเบื้องต้น ระดับภาคและทั่วราชอาณาจักร
- รายงานผลฉบับสมบูรณ์ ระดับจังหวัด ภาค และทั่วราชอาณาจักร

ประโยชน์



รัฐ



เอกชน



ประชาชน

- 1) ใช้ประกอบการจัดทำบัญชีประชาชาติของประเทศ ซึ่งประกอบด้วยบัญชีรายได้ประชาชาติ บัญชีผลิตภัณฑ์ ภาค และจังหวัด บัญชีทุนและงบดุลแห่งชาติ เพื่อใช้สำหรับการวางแผนและกำหนดนโยบาย การพัฒนาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านการท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- 2) ใช้ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการผลประกอบการและการจ้างงานในการจัดทำบัญชีประชาชาติ เพื่อการท่องเที่ยว (TSA)
- 3) ใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลด้าน Supply ของสาขาบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวรวมถึงภาพรวมของสาขาบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว รวมถึงภาพรวมของสาขาบริการทั้งประเทศ

หน่วยงานผู้ใช้

1. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2. สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
3. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
4. สถาบันการศึกษา
5. สถานประกอบการ
6. นักวิชาการ นักวิจัย และผู้สนใจทั่วไป

โครงการสำรวจที่พักแรม พ.ศ. 2563 (พร. 63)

คาบเวลาการปฏิบัติงาน

➤ เหมือนโครงการ สธ.

ขอบข่ายคุ้มครอง

สถานประกอบการโรงแรม รีสอร์ทเกสต์เฮาส์ ที่พักสัมพัทธ์วัฒนธรรม และที่พักแรมระยะสั้น
อื่นๆ ทั่วประเทศ ตามการจัดประเภทอุตสาหกรรมประเทศไทยปี 2552 (Thailand Standard Industrial
Classification : TSIC-2009) ซึ่งจัดอยู่ในประเภท I หมวดย่อย 55 **ที่พักแรมระยะสั้นทั้งหมด** ได้แก่

- กิจกรรม 55101 โรงแรมและรีสอร์ท
 - กิจกรรม 55102 เกสต์เฮาส์
 - กิจกรรม 55103 ที่พักรีสอร์ทวัฒนธรรมชนบท
 - กิจกรรม 55109 ที่พักแรมระยะสั้นอื่นๆ สำหรับนักท่องเที่ยว/นักท่องเที่ยว
 - กิจกรรม 55200 ลานตั้งค่ายพักแรม ที่จอดรถพ่วง และที่ตั้งที่พักแบบเคลื่อนที่
 - กิจกรรม 55909 การบริการที่พักแรมประเภทอื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
- ยกเว้น** กิจกรรม 55901 การบริการห้องพักรับรองที่พักรักษาตัวสำหรับนักเรียน/นักศึกษา

- กรอบตัวอย่าง สำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. 2560
- ขนาดตัวอย่างจำนวน 5,183 แห่ง ทั่วประเทศ
(ขนาดตัวอย่างอยู่ภายใต้ของโครงการ สธ.)

การบันทึก บรรณาธิกรและลงรหัสแบบสอบถาม



หลักเกณฑ์ทั่วไปในการใช้ และบันทึกแบบสอบถาม



- ❖ ใช้แบบสอบถาม 1 แบบ ต่อ 1 สถานประกอบการ
- ❖ ให้บันทึกข้อมูลด้วยดินสอดำหรือปากกา
- ❖ บันทึกข้อความหรือตัวเลขให้ชัดเจน สดมภ์ใดไม่มีให้ “-”
- ❖ สำหรับช่อง ให้บันทึกในสำนักงานเท่านั้น

หลักเกณฑ์ทั่วไปของการบรรณาธิกรและลงรหัส

การบรรณาธิกร คือ การตรวจสอบและปรับแก้ไขข้อมูลในแบบสอบถาม ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลได้บันทึกมาจากสนาม เช่น **ข้อมูลไม่ครบถ้วน การบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง**

การลงรหัส คือ การแปลงข้อมูลให้เป็นตัวเลข ก่อนที่จะทำการบันทึกข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปประมวลผลต่อไป

หลักเกณฑ์ในการบรรณาธิกรและลงรหัส

- ❖ ให้ใช้ **ปากกาแดง** บันทึกรหัส ชิดฆ่า แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ตัวเลขหรือข้อมูลที่บันทึกมาในแบบสอบถาม
- ❖ เมื่อต้องมีการแก้ไขรายการใด ให้ขีดทับรายการนั้นด้วย**ปากกาแดง** แล้วเขียนข้อความที่ต้องการไว้เหนือรายการเดิมให้ชัดเจน ห้ามลบแก้ไขข้อความเดิม
- ❖ การบันทึกตัวเลขจำนวนให้บันทึกลงบนเส้นประ ของทุกรายการ จำนวนเงินให้บันทึกเฉพาะจำนวนเต็ม
- ❖ ในกรณีที่มีการบันทึกในข้อถามที่ไม่ต้องการให้บันทึก ให้ขีดข้อความที่บันทึกนั้นออก
- ❖ หากพบว่ารายการใดไม่สามารถตัดสินใจแก้ไขด้วยตนเอง หรือไม่แน่ใจว่าจะแก้ไขได้ถูกต้องหรือไม่ ให้ปรึกษาเจ้าหน้าที่โครงการ

การบูรณาการแบบสอบถาม

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2561

บันทึกข้อมูลการดำเนินการสำรวจวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560
หากตอบบัญชีเป็นระยะเวลาต่างจากที่กำหนดไว้โปรดระบุ

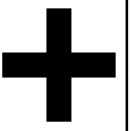
สธ.61

ชื่อสถานประกอบการ	ใช้ในสำนักงาน	ID
สถานที่	<input type="checkbox"/>	REG
ประเภท/ชื่อ	<input type="checkbox"/>	CWT
อำนาจ/เขต	<input type="checkbox"/>	AMP
รหัสไปรษณีย์	<input type="checkbox"/>	TAM
E-mail	<input type="checkbox"/>	MUN
Web site	<input type="checkbox"/>	EA
Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น)	<input type="checkbox"/>	VIL
เขตการปกครอง (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	TSK_R
เขตการปกครอง (ไม่ทราบ <input type="checkbox"/> ลงไป <input type="checkbox"/> 1. ในเขตเทศบาล <input type="checkbox"/> 2. นอกเขตเทศบาล	<input type="checkbox"/>	TSK_L
ประชากรประจำตัวของผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/>	SIZE_R
ประชากรประจำตัวของผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/>	SIZE_L
ประชากรประจำตัวของผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/>	NO
ประชากรประจำตัวของผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/>	YR
ประชากรประจำตัวของผู้ประกอบการ	<input type="checkbox"/>	ENU

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการนับถัวแบบฯ สัตถ์ตอบตามได้

ผลการลงบันทึก (ไม่ทราบ ลงไป ลงไปไม่ได้ (ระบุ)

แบบ สธ.
+ แบบ พร.



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การสำรวจการมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2562

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำสำรวจการมีใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ มาตั้งแต่ปี 2547 โดยจัดทำเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน การขาย การตลาด การบริการ การเงิน การบัญชี การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การดำเนินงานในอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ และความถี่ของการใช้บริการที่ช่วยสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลวิจัยมาใช้ประโยชน์

การสำรวจนี้ครอบคลุมสถานประกอบการทั้งด้านกิจกรรมเกี่ยวกับการค้าปลีก การค้าปลีก การบริการ การผลิต การก่อสร้าง การขนส่งทางบก สถานที่เก็บสินค้า โรงงานอุตสาหกรรม และกิจกรรมด้านที่อยู่อาศัยและการสื่อสาร ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้ จะใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการ

ภาครัฐ - เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และติดตามแนวโน้มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการได้มีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้มีแนวโน้มการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ เช่น

- ได้ทราบพฤติกรรมการใช้บริการของประชาชน รวมถึงผู้ประกอบการ ไปสนับสนุนและผลักดันในเรื่องการลดภาษีค่าธรรมเนียม และอุปกรณ์ต่างๆ ในภาคที่เปราะบาง เพื่อให้ได้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ให้ทราบความต้องการนำไปวางแผนการจัดการและส่งเสริมการดำเนินงานได้ตรงกับสาขา
- ให้ทราบพฤติกรรมการนำไปวางแผนการผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เพียงพอและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการ - ผลจากการส่งเสริมและพัฒนาของภาครัฐ ทำให้สถานประกอบการสามารถลงทุนด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขยายกิจการให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีการสนับสนุนและเพิ่มรายได้ของสถานประกอบการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะวิจัยข้อมูลของท่านเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานผลการสำรวจ และขอขอบคุณในความร่วมมิตในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นเชิงสถิติในการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของภาครัฐ และภาคเอกชนให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ รัฐและราษฎรจะก้าวไปอย่างมั่นคง

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
ที่อยู่.....

แบบ สทส.



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ
พ.ศ. 2563

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ มาตั้งแต่ปี 2511 โดยจัดทำเป็นประจำทุกปี เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ ได้แก่ จำนวนร้านค้า ประเภท ขนาดแหล่งแรงงาน รายได้และค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งการสำรวจนี้ จะรวมสถานประกอบการทุกประเภทที่มีสาขาตั้งแต่ 1 สาขาขึ้นไป ทั้งด้านธุรกิจเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม ที่พักแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร กิจกรรมเชิงพาณิชย์ บริการขนส่ง และบริการอื่น ๆ ทั้งนี้ ข้อมูลที่เก็บเกี่ยวเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม ที่พักแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร กิจกรรมเชิงพาณิชย์ บริการขนส่ง และบริการอื่น ๆ จะใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการ

ภาครัฐ - เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และติดตามแนวโน้มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการได้มีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบและมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้มีแนวโน้มการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ เช่น

- ได้ทราบพฤติกรรมการใช้บริการของประชาชน รวมถึงผู้ประกอบการ ไปสนับสนุนและผลักดันในเรื่องการลดภาษีค่าธรรมเนียม และอุปกรณ์ต่างๆ ในภาคที่เปราะบาง เพื่อให้ได้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ให้ทราบความต้องการนำไปวางแผนการจัดการและส่งเสริมการดำเนินงานได้ตรงกับสาขา
- ให้ทราบพฤติกรรมการนำไปวางแผนการผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เพียงพอและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการ - ผลจากการส่งเสริมและพัฒนาของภาครัฐ ทำให้สถานประกอบการสามารถลงทุนด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขยายกิจการให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีการสนับสนุนและเพิ่มรายได้ของสถานประกอบการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะวิจัยข้อมูลของท่านเป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานผลการสำรวจ และขอขอบคุณในความร่วมมิตในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นเชิงสถิติในการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของภาครัฐ และภาคเอกชนให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

มั่นใจในสำนักงานสถิติแห่งชาติ รัฐและราษฎรจะก้าวไปอย่างมั่นคง

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์..... หมายเลขโทรศัพท์.....
ที่อยู่.....

สำนักงานสถิติแห่งชาติ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
www.nso.go.th

ชื่อพนักงานสัมภาษณ์.....
ที่อยู่.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

แบบ สธ.63
(รวมแบบ พร.63
และแบบ สทส.63)

เฉพาะข้อมูลที่ตรงกับ สธ.

โครงสร้างของแบบสอบถาม สร. 63

หน้าปก	ชื่อ สถานที่ตั้ง สถานที่ติดต่อของสถานประกอบการธุรกิจ
ตอนที่ 1	ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ
ตอนที่ 2	คนทำงานและค่าตอบแทนแรงงาน
ตอนที่ 3	ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ
ตอนที่ 4	สินค้าคงเหลือของสถานประกอบการ
ตอนที่ 5	รายรับของสถานประกอบการ
ตอนที่ 6	สินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ
ตอนที่ 7	การใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการของสถานประกอบการ
ตอนที่ 8	ใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ในการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ
ตอนที่ 9	การสั่งซื้อ/ขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต
ตอนที่ 10	บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน ICT
ข้อถามเพิ่มเติม : เฉพาะสถานประกอบการที่พักแรม	
ตอนที่ 11	ข้อถามเฉพาะสถานประกอบการที่พักแรม

ฉบับ
การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563
 บันทึกข้อมูลการค้า/บริการระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562
 หากรอบบัญชีเป็นระยะเวลาต่างจากที่กำหนดไว้โปรดระบุ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ
ส.63

4 8 7 2 3 2 3 7 2 3 4 7 1 9 0 ID

1. ชื่อสถานประกอบการ.....
 สถานที่ตั้ง.....
 เลขที่ 405/3 ถนน เจริญราษฎร์
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... สยะเมิง..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์ 50250 โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 E-mail..... patsin@yahoo.com..... Web site.....
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ✓ ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

2. สถานที่ติดต่อ (หากเป็นที่เดียวกับสถานที่ตั้งไม่ต้องบันทึก)
 เลขที่..... ถนน.....
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 E-mail..... Web site.....
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ✓ ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

3. โปรดระบุชนิดของสินค้า และ/หรือ บริการ เรียงลำดับจากสินค้าหรือบริการ
 ที่มีมูลค่าขายหรือรายรับจากมากไปน้อย ขายส่งเป็นคอนกรีตสำเร็จ.....
 (เช่น ขายรถยนต์ อยู่ซ่อมรถยนต์ ขายปลีกอะไหล่รถยนต์ใหม่ ขายส่งข้าวสาร รับซื้อเศษเหล็กมาขายต่อ
 ขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้า ขายอุปกรณ์กีฬา ทางสรรพสินค้า โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ โฮมสเตย์ บังกะโล
 หอพัก คัดตาดคาร ร้านขายกล้วยเดี่ยว รับจัดเลี้ยง สถานีวิทยุ/โทรทัศน์ โรงหนัง ร้านอินเทอร์เน็ต
 ให้เช่าอาคารสำนักงาน ขายห้องชุด ตรวจบัญชี สำนักงานนายความ ร้านเช่าหนังสือ ตัวแทนนำเที่ยว
 นักแสดง สิก หมอเจ้า สบู่ ร้านตัดผม เสริมสวย ร้านซักสีเสื้อผ้า อาบอบนวด ซ่อมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น)
 ถ้าประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท โปรดระบุประเภทธุรกิจที่มีรายรับสูงสุด

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบันทึกแบบฯ ติดต่อสอบถามได้ที่

ผลการเจนนับ (โปรดทวง ✓ ลงใน)
 เจนนับได้
 เจนนับไม่ได้ (ระบุ)



ฉบับ
การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563
 บันทึกการค้า/บริการระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562
 ระยะเวลาต่างจากที่กำหนดไว้โปรดระบุ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ
ส.63

4 8 7 2 3 2 3 7 2 3 4 7 1 9 0 ID

1. ชื่อสถานประกอบการ.....
 สถานที่ตั้ง.....
 เลขที่ 405/3 ถนน เจริญราษฎร์
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... สยะเมิง..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 E-mail..... patsin@yahoo.com..... Web site.....
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ✓ ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

2. สถานที่ติดต่อ (หากเป็นที่เดียวกับสถานที่ตั้งไม่ต้องบันทึก)
 เลขที่..... ถนน.....
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 E-mail..... Web site.....
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น).....
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ✓ ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

3. โปรดระบุชนิดของสินค้า และ/หรือ บริการ เรียงลำดับจากสินค้าหรือบริการ
 ที่มีมูลค่าขายหรือรายรับจากมากไปน้อย ขายส่งเป็นคอนกรีตสำเร็จ.....
 (เช่น ขายรถยนต์ อยู่ซ่อมรถยนต์ ขายส่งข้าวสาร รับซื้อเศษเหล็กมาขายต่อ
 ขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้า ขายอุปกรณ์กีฬา ทางสรรพสินค้า โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ โฮมสเตย์ บังกะโล
 หอพัก คัดตาดคาร ร้านขายกล้วยเดี่ยว รับจัดเลี้ยง สถานีวิทยุ/โทรทัศน์ โรงหนัง ร้านอินเทอร์เน็ต
 ให้เช่าอาคารสำนักงาน ขายห้องชุด ตรวจบัญชี สำนักงานนายความ ร้านเช่าหนังสือ ตัวแทนนำเที่ยว
 นักแสดง สิก หมอเจ้า สบู่ ร้านตัดผม เสริมสวย ร้านซักสีเสื้อผ้า อาบอบนวด ซ่อมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น)
 ถ้าประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท โปรดระบุประเภทธุรกิจที่มีรายรับสูงสุด

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบันทึกแบบฯ ติดต่อสอบถามได้ที่

ผลการเจนนับ (โปรดทวง ✓ ลงใน)
 เจนนับได้
 เจนนับไม่ได้ (ระบุ)

1

2

3

4

5

6

1



การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

บันทึกข้อมูลการดำเนินกิจการระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562

หากรอบบัญชีเป็นระยะเวลาต่างจากที่กำหนดไว้โปรดระบุ

สธ.63

บันทึกรหัสให้
ถูกต้อง ครบถ้วน

4	5	5	0	0	0	2	3	7	6	6	5	2	3	9	ID
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

การบันทึกข้อมูล



เลขประจำสถานประกอบการ

- เป็นข้อมูลการดำเนินกิจการในปี 2562 (ระหว่าง 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2562)

- ให้บันทึกเลขประจำสถานประกอบการ (ID) ดูจากบัญชีรายชื่อสถานประกอบการฯ สดมภ์ 2 “เลขประจำสถานประกอบการ”

1 ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เดนชัยเทรดดิ้ง จำกัด

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 17/2 ถนน ราชวิถี

ตรอก/ซอย - ตำบล/แขวง ศรีภูมิ

อำเภอ/เขต เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ - โทรศัพท์ 053-211450 โทรสาร 053-212216

E-mail denchai@cm.ksc.co.th Web site -

Social Network (เช่น facebook, Line, Instagram เป็นต้น)

เขตการปกครอง (โปรดกา ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

ชื่อและสถานที่ตั้ง
บันทึกชัดเจน ถูกต้อง
และตรงตามที่เป็นจริง
(ตามบัญชีตัวอย่าง)

บันทึกชื่อสถานที่ตั้งและรายละเอียดของสถานที่ตั้ง
โทรศัพท์ โทรสาร และE-mail ที่เป็นจริงในปัจจุบัน ถ้าไม่
ตรงกับบัญชีฯ ให้ปรับปรุงบัญชีรายชื่อให้ถูกต้อง

☞ วิธีบันทึกเขตการปกครอง : กา ลงใน เพียงข้อเดียว

2. สถานที่ติดต่อ (หากเป็นที่เดียวกับสถานที่ตั้งไม่ต้องระบุ)

เลขที่-..... ถนน-.....

ตรอก/ซอย-..... ตำบล/แขวง-.....

อำเภอ/เขต-..... จังหวัด-.....

รหัสไปรษณีย์.....-..... โทรศัพท์-..... โทรสาร-.....

E-mail-..... Web site-.....

Social Network (เช่น [facebook](#), [Line](#), [Instagram](#) เป็นต้น)

เขตการปกครอง ปกครอง (โปรดกา ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

บันทึกชื่อสถานที่ตั้งสำนักงานหรือสถานที่ติดต่อแยกต่างหากจากข้อ 1
อาจจะตั้งอยู่ในจังหวัดนี้ หรือจังหวัดอื่นได้

**ถ้ามีสถานที่ติดต่อนอกเหนือจากชื่อที่ตั้งสถาน-
ประกอบการในข้อ 1 ให้บันทึกด้วย**

ข้อสังเกต



4

3. โปรตระบุชนิดของสินค้า และ/หรือ บริการ เรียงลำดับจากสินค้าหรือบริการ

ที่มีมูลค่าขายหรือรายรับจากมากไปน้อย...**ขายส่งเสื้อผ้าสำเร็จรูป**... **ขายปลีกกระเป๋า**.....

.....
 (เช่น ขายเป็นยนต์ ตู้ซ่อมรถยนต์ ขายปลีกอะไหล่รถยนต์ใหม่ ขายส่งข้าวสาร รับซื้อเศษเหล็กมาขายต่อ
 ขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้า ซุปเปอร์มาร์เก็ต ห้างสรรพสินค้า โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ โฮมสเตย์ บังกะโล
 หอพัก ภัตตาคาร ร้านอาหารก๋วยเตี๋ยว ภัตตาคาร ร้านอาหาร สด้าปวีทยา/โทรทัศน์ โรงหนัง ร้านอินเตอร์เน็ต

ให้เช่าอาคารสำนักงาน ขายห้องชุด
 นักแสดง ลิเก หมอลำ สปา ร้านตัดผม

**ถ้าประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท
 โปรตระบุประเภทที่ให้รายรับสูงสุด**

ถ้าประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท.....

ขายส่งเสื้อผ้าสำเร็จรูป

ชนิดของสินค้าหรือบริการต้องบันทึก
 อย่างละเอียด ไม่เช่นนั้นจะจัดรหัส
 ประเภทกิจกรรมทางเศรษฐกิจ
 ไม่ได้ให้บันทึกตามจริง
 (ตามตัวอย่าง)

☞ วิธีบันทึก : บันทึกประเภทธุรกิจที่สถานประกอบการดำเนินการอย่างละเอียดบนเส้นประ.....โดยระบุประเภท
 กิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อนำไปจัดรหัสประเภทอุตสาหกรรมตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจ (TSIC-2009) ได้อย่างถูกต้อง

ถ้าสถานประกอบการประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท ให้บันทึกประเภทธุรกิจที่มีรายรับสูงสุด
 บนเส้นประ.....

****หากไม่สามารถตัดสินใจได้ให้สอบถามสถานประกอบการเพิ่มเติม****

5

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบันทึกแบบฯ ติดต่อสอบถามได้ที่



ในกรณีที่ทอดแบบไว้ที่สถานประกอบการ ให้บันทึกชื่อสำนักงาน ชื่อ
เจ้าหน้าที่/พนักงาน และสถานที่ตั้งพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อความสะดวก
ของสถานประกอบการในการติดต่อสอบถาม หากมีข้อสงสัย

6

ผลการแจกนับ (โปรดกา ✓ ลงใน □)

- แจกนับได้
- แจกนับไม่ได้ (ระบุ) เป็นสถานประกอบการ
แต่ไม่อยู่ในคัมภีร์รวม
.....
.....

๕ กรณีแจกนับได้

กา ✓ ลงใน □ แจกนับได้

๕ กรณีแจกนับไม่ได้

กา ✓ ลงใน □ แจกนับไม่ได้ และระบุสาเหตุที่แจกนับ
ไม่ได้ลงบนเส้นประ.....ด้วย

“ให้บันทึกข้อมูลเฉพาะหน้าปกเท่านั้น”

6

01	ENU
----	-----

ผลการแจงนับ (โปรดกา ลงใน)

แจงนับได้

แจงนับไม่ได้ (ระบุ) เป็นสถานประกอบการ
แต่ไม่อยู่ในคุ่มรวม
.....
.....

กา ลงใน
แล้วนำเลขรหัสไป
บันทึกใน ENU ด้วย

แจงนับได้ คือ รหัส 01 หากแจงนับไม่ได้ให้บันทึก ดังนี้

ย้ายหาไม่พบ	รหัส 02	ซ้ำกับลำดับที่	รหัส 07
เลิกกิจการ	รหัส 03	เป็นสถานประกอบการที่ไม่อยู่ในคุ่มรวม	รหัส 08
รื้อถอน/ไฟไหม้	รหัส 04	ข้อมูลอยู่ที่สำนักงานใหญ่	รหัส 09
ไม่ให้ความร่วมมือ	รหัส 05	ไม่เป็นสถานประกอบการ	รหัส 10
หยุดกิจการชั่วคราว	รหัส 06		

สำหรับกรณีแจงนับไม่ได้ คือ (ENU = 02 -10)

SIZE_R = SIZE_L

TSIC_R = TSIC_L ยกเว้น (ENU = 08) TSIC_R ≠ TSIC_L

ให้บันทึกข้อมูลเฉพาะหน้าปกเท่านั้นและปรับปรุงบัญชีรายชื่อฯ

1. ชื่อสถานประกอบการ.....
 สถานที่ตั้ง.....
 เลขที่ 405/3 ถนน เจริญราษฎร์
 ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต สวายเมือง จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ 50250 โทรศัพท์ โทรสาร
 E-mail patsin@yahoo.com Web site
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น)
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

2. สถานที่ติดต่อ (หากเป็นที่เดียวกับสถานที่ตั้งไม่ต้องบันทึก)
 เลขที่ ถนน
 ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร
 E-mail Web site
 Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น)
 เขตการปกครอง (โปรดทวง ลงใน) 1. ในเขตเทศบาล 2. นอกเขตเทศบาล

3. โปรดระบุชนิดของสินค้า และ/หรือ บริการ เรียงลำดับจากสินค้าหรือบริการ
 ที่มีมูลค่าขายหรือรายรับจากมากไปน้อย.....ขายส่งเป็นคอนกรีตสำเร็จ
 (เช่น ขายรถยนต์ ผู้ซ่อมรถยนต์ ขายปลีกของใช้รถยนต์ใหม่ ขายส่งข้าวสาร รับซื้อเศษเหล็กมาขายต่อ
 ขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้า ขายอุปกรณ์กีฬา ห้างสรรพสินค้า โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ โฮเทลบูต นิงก์ เติ
 หอพัก คีตาคาร ร้านอาหารเที่ยว รับจัดเลี้ยง สถานวิทยุ/โทรทัศน์ โรงหนัง ร้านอินเทอร์เน็ต
 ให้เช่าอาคารสำนักงาน ขายห้องชุด ตรวจบัญชี สำนักงานทนายความ ร้านจำหน่ายสื่อ ตัวแทนนำเที่ยว
 นักแสดง สิก วมอล่า สุนัข) ร้านตัดผม เสริมสวย ร้านซักรีดเสื้อผ้า อาบอบนวด ซ่อมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น)
 ถ้าประกอบธุรกิจมากกว่า 1 ประเภท โปรดระบุประเภทธุรกิจที่มีรายรับสูงสุด

ใช้ในสำนักงาน	
3	REG
5 0	CWT
0 1	AMP
0 1	TAM
1	MUN
0 6 6	EA
0 2	VIL
4 7 6 1 2	TSIC_R
4 7 6 1 2	TSIC_L
0 2	SIZE_R
0 2	SIZE_L
0 0 0 9 8	NO
6 3	YR
0 1	ENU

ใช้ในสำนักงาน	
5	REG
5 0	CWT
1 0	AMP
0 1	TAM
1	MUN
0 0 2	EA
0 1	VIL
4 6 6 3 1	TSIC_R
4 6 6 3 1	TSIC_L
0 3	SIZE_R
0 3	SIZE_L
0 0 0 1 0	NO
6 1	YR
0 1	ENU

****บันทึกรหัสให้ถูกต้องครบถ้วน****

**รหัส REG, CWT, AMP, TAM ดูจาก
รหัสเขตการปกครอง**

**รหัส MUN, EA, VIL, NO, TSIC_L,
SIZE_L ดูจากบัญชีรายชื่อของ นว.**

← ดูจากชนิดของสินค้า/บริการ ข้อ 3

← ดูจากจำนวนคนทำงาน ข้อ 6 ถ้า B07+B14 เท่ากับ

1-5 .....รหัส 1	31-50.....รหัส 7
6-10.....รหัส 2	51-100....รหัส 8
11-15....รหัส 3	101-200....รหัส 9
16-20....รหัส 4	201-500....รหัส 10
21-25....รหัส 5	501-1,000...รหัส 11
26-30....รหัส 6	> 1,000.....รหัส 12

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกรบันทึกแบบฯ ติดต่อสอบถามได้ที่

แรงขับได้
 แรงขับไม่ได้ (ระบุ)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ

ข้อ 1 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [Rec. 04]

[A01]

1. ส่วนบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่เป็นนิติบุคคล บันทึกละแผนทะเบียนพาณิชย์ [A02]

2. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บันทึกละแผนบัตรประจำตัวประชาชน [A03]

3. บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน) บันทึกละแผนทะเบียนนิติบุคคล [A04]

4. ส่วนราชการ รัฐบาลหัก

5. สหกรณ์

6. กลุ่มแม่บ้าน

7. สมาคม

8. มูลนิธิ

9. การจัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ (ระบุ)..... [A05]

08.67545006241

ข้อ 2 รูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [A06]

1. สำนักงานแห่งเดียว (ไม่มีสาขาและไม่เป็นสาขาของสถานประกอบการอื่น)

2. สำนักงานใหญ่ (เป็นเจ้าของหรือควบคุมกิจการของสถานประกอบการที่เป็นสาขา)

3. สำนักงานสาขา (เป็นสาขาของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่)

ถ้า 3. สำนักงานสาขา ให้บันทึก

ชื่อและที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

ชื่อสำนักงานใหญ่.....

เลขที่ ถนน

ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail Web site

Social Network (เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น)

ข้อ 3 ระยะเวลาในการดำเนินงานของสถานประกอบการ 3 ปี [A07]

บันทึกจำนวนปีตั้งแต่เริ่มดำเนินงาน ในกรณีมีเลขของปีให้ขีดขึ้นเป็นอีกหนึ่งปี ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงกิจการ/ประเภทธุรกิจ ให้บันทึกจำนวนปี ตั้งแต่ประกอบธุรกิจตามประเภทที่บันทึกไว้ในข้อ 3 หน้าปก

■ จำนวนเดือนที่ประกอบธุรกิจในรอบปี 2560 10 เดือน [A08]

ถ้าประกอบธุรกิจน้อยกว่า 12 เดือน โปรดระบุเหตุผล ปิดปรับปรุง

■ จำนวนชั่วโมงที่เปิดดำเนินการต่อวัน 9 ชั่วโมง [A09]

ข้อ 4 ทุนจดทะเบียน

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก [A10]

■ เงินทุนจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 4,000,000 บาท [A11]

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ



ข้อ 5 การมีต่างประเทศร่วมลงทุนหรือถือหุ้น (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก [A12]

■ สัดส่วนของผู้ร่วมลงทุนหรือถือหุ้น (รวมทุกประเทศ) ประมาณร้อยละ 30 [A13]

ข้อ 6 การลงทุนในต่างประเทศ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก [A14]

■ รวมมูลค่าเงินลงทุน (ราคาทุน) จำนวน 1,200,000 บาท [A15]

(รวมบริษัทร่วม บริษัทย่อยและสาขาในต่างประเทศ)

ข้อ 1 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย

ข้อ 1 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

Rec. 01

- | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 1. ส่วนบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่เป็นนิติบุคคล | บันทึกเลขทะเบียนพาณิชย์ | <input type="text"/> | [A01] |
| | | บันทึกเลขบัตรประจำตัวประชาชน | <input type="text"/> | [A02] |
| <input type="checkbox"/> | 2. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด | บันทึกเลขทะเบียนนิติบุคคล | <input type="text"/> | [A03] |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3. บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด | | 0 5 0 5 5 3 7 0 0 0 0 6 2 | [A04] |
| <input type="checkbox"/> | 4. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ | | | [A05] |
| <input type="checkbox"/> | 5. สหกรณ์ | | | |
| <input type="checkbox"/> | 6. กลุ่มแม่บ้าน | | | |
| <input type="checkbox"/> | 7. สมาคม | | | |
| <input type="checkbox"/> | 8. มูลนิธิ | | | |
| <input type="checkbox"/> | 9. การจัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ (ระบุ)... | | | |

ตรวจสอบกับหน้าปก
ด้วยว่าสอดคล้อง
ตรงกันหรือไม่

- ถ้ากา ใน หน้าข้อ 1 ต้องบันทึกเลขทะเบียนพาณิชย์ ใน A02 หรือบันทึกเลขบัตรประชาชน ใน A03
- ถ้ากา ใน หน้าข้อ 2 ต้องบันทึกเลขทะเบียนนิติบุคคล ใน A04
- ถ้ากา ใน หน้าข้อ 3 ต้องบันทึกเลขทะเบียนนิติบุคคล ใน A05

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบรูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมายของสถานประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการ
จำแนกประเภทของสถานประกอบการ

☞ วิธีบันทึก : โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

เลขทะเบียนพาณิชย์/ เลขทะเบียนนิติบุคคล/ เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ถ้ากา ลงใน ข้อ 1 หรือข้อ 2 หรือข้อ 3 ให้บันทึก ↓

Rec. 01

- | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 1. ส่วนบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่เป็นนิติบุคคล | บันทึกเลขทะเบียนพาณิชย์ | <input type="text"/> | [A01] |
| | | บันทึกเลขบัตรประจำตัวประชาชน | <input type="text"/> | [A02] |
| <input type="checkbox"/> | 2. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด | บันทึกเลขทะเบียนนิติบุคคล | <input type="text"/> | [A03] |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3. บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน) | บันทึกเลขทะเบียนนิติบุคคล | <input type="text" value="0505537000062"/> | [A04] |
| | | | | [A05] |

วัตถุประสงค์ :

ต้องการทราบเลขทะเบียนพาณิชย์/ เลขทะเบียนนิติบุคคล ที่สถานประกอบการ จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และเลขบัตรประจำตัวประชาชนสำหรับสถานประกอบการที่ไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคล เพื่อใช้เป็นเลขรหัสมาตรฐานเป็น key เชื่อมโยงระหว่างฐานข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติและข้อมูลจากทะเบียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 2 รูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

[A06]

- 1. สำนักงานแห่งเดียว (ไม่มีสาขาและไม่เป็นสาขาของสถานประกอบการอื่น)
- 2. สำนักงานใหญ่ (เป็นเจ้าของหรือควบคุมกิจการของสถานประกอบการที่เป็นสาขา)
- 3. สำนักงานสาขา (เป็นสาขาของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่)

กา ใน
เพียงข้อเดียว

ถ้า 3. สำนักงานสาขา ให้บันทึก

ชื่อและที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

ชื่อสำนักงานใหญ่.....

เลขที่ ถนน

ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

E-mail Web site

Social Network เช่น Facebook, Line, Instagram เป็นต้น.....

ถ้ากา ใน หน้าข้อ 3 ต้อง
บันทึกชื่อ และสถานที่ตั้งของ
สำนักงานใหญ่ด้วย

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบ
ลักษณะการดำเนินกิจการ
ของสถานประกอบการ

✍️ วิธีบันทึกแบบ : โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าสถานประกอบการเป็นสำนักงานสาขาของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่
คือ กา ลงใน หน้าตัวเลข 3 ให้บันทึกชื่อและสถานที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ด้วย

ข้อ 3 ระยะเวลาในการดำเนินการ

ข้อ 3	ระยะเวลาในการดำเนินการ	บันทึกจำนวนปี เศษของปีนับเป็น 1 ปี	3 ปี [A07]
<p>บันทึกจำนวนปีตั้งแต่เริ่มดำเนินการ เกรณพิเศษของบเทศบาลเป็นอีกหนึ่งปี ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงกิจการ/ ให้บันทึกจำนวนปี ตั้งแต่ประกอบธุรกิจตามประเภทที่บันทึกไว้ในข้อ 3 หน้าปก</p>			
<p>■ จำนวนเดือนที่ประกอบธุรกิจในรอบปี 2562 10 เดือน</p>			
<p>ถ้าประกอบธุรกิจน้อยกว่า 12 เดือน โปรดระบุเหตุผล ปิดปรับปรุง</p>			
<p>■ จำนวนชั่วโมงที่เปิดดำเนินการต่อวัน 9 ชั่วโมง [A09]</p>			

ไม่เกิน 12 เดือน
ถ้า < 12 เดือน
ต้องระบุเหตุผลด้วย

ไม่เกิน 24 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบระยะเวลาหรืออายุของการดำเนินการ

✍️ วิธีบันทึกแบบ : บันทึกจำนวนปี จำนวนเดือน และจำนวนชั่วโมงที่
เปิดดำเนินการต่อวัน ลงบนเส้นประ.....
กรณีเศษของปีนับเป็น 1 ปี
กรณีที่เริ่มดำเนินการไม่ครบปี ให้นับเป็น 1 ปี

ถ้าสถานประกอบการมีการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ
ให้นำระยะเวลาดำเนินกิจการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. มีการเปลี่ยนแปลงกิจการ/
ประเภทธุรกิจ
ให้นำระยะเวลาดำเนินกิจการที่ระบุ
ในข้อ 3 หน้าปกแบบสอบถาม

2. ถ้าสถานประกอบการหยุดดำเนิน
กิจการชั่วคราว
ให้นำระยะเวลาดำเนินกิจการ
ต่อเนื่องกับระยะเวลาก่อนหยุด
ดำเนินกิจการนั้น

ข้อ 4 ทุนจดทะเบียน

ข้อ 4 ทุนจดทะเบียน

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีใน

■ เงินทุนจดทะเบียนพาณิชย์

จำนวน **4,000,000** บาท [A11]

• ต้องสอดคล้องกับข้อ 1

- ถ้า A01 = 1 (ส่วนบุคคล) A10 = 1 และ A11 ต้องไม่มีบันทึก
- ถ้า A01 = 2 (นิติบุคคล) A10 = 2 และ A11 ต้องมีบันทึก
- ถ้า A01 = 3 (นิติบุคคล) A10 = 2 และ A11 ต้องมีบันทึก

วัตถุประสงค์ : ต้องการทราบขนาดของสถานประกอบการ โดยพิจารณาจากจำนวนเงินทุนจดทะเบียนของสถานประกอบการที่แจ้งไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

✍ **วิธีบันทึกแบบ** : โปรดกา ✓ ลงใน เพียงข้อเดียว บันทึกจำนวนเงินทุนจดทะเบียนพาณิชย์ลงบนเส้นประ.....

ข้อ 5 การมีต่างประเทศร่วมลงทุนหรือถือหุ้น

ถ้า A12=2 ต้องมีบันทึกใน A13

ข้อ 5 การมีต่างประเทศร่วมลงทุนหรือถือหุ้น (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก

[A12]

■ สัดส่วนของผู้ร่วมลงทุนหรือถือหุ้น (รวมทุกประเทศ) ประมาณร้อยละ

.....**30**.....

[A13]

วัตถุประสงค์ :

ต้องการทราบภาวะการลงทุนจากต่างประเทศที่เข้ามาประกอบกิจการในธุรกิจประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย

✎ วิธีบันทึกแบบ : โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าสถานประกอบการแห่งนี้มีต่างประเทศมาร่วมลงทุนหรือถือหุ้น คือ กา ลงใน ข้อ 2 ให้บันทึกสัดส่วนของผู้ร่วมลงทุนหรือผู้ถือหุ้นรวมทุกประเทศ เป็นร้อยละลงบนเส้นประ..... ด้วย

ข้อ 6 การลงทุนในต่างประเทศ

ข้อ 6	การลงทุนในต่างประเทศ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว)		
	<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. มี ถ้า <input checked="" type="checkbox"/> 2. มีให้บันทึก		
	■ รวมมูลค่าเงินลงทุน (ราคาทุน)	จำนวน 1,200,000	บาท
	(รวมบริษัทร่วม บริษัทย่อยและสาขาในต่างประเทศ)		

ถ้า A14 = 2
A15 ต้องมีบันทึก

[A14]
[A15]

วัตถุประสงค์ :

ต้องการทราบภาวะการลงทุนในประเทศของสถานประกอบการที่ประกอบกิจการในธุรกิจประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย

✎ **วิธีบันทึกแบบ :** โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าสถานประกอบการแห่งนี้มีการลงทุนในต่างประเทศ คือกา ลงใน ข้อ 2 ให้บันทึกมูลค่าเงินลงทุนลงบนเส้นประ.....

ตอนที่ 2 คนทำงานและค่าตอบแทนแรงงาน

ข้อ 7 จำนวนคนทำงานเฉลี่ยของสถานประกอบการในปี 2562 สำหรับลูกจ้าง ให้นับทั้งลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว [Rec. 02]

	ชาย (คน)	หญิง (คน)
1. คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน	2 [B01]	1 [B08]
2. ลูกจ้าง (รายการ 2.1+2.2+...+2.4)	4 [B02]	4 [B09]
2.1 ผู้บริหาร	1 [B03]	2 [B10]
2.2 รองหัวหน้าฝ่าย และผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ	1 [B04]	
2.3 พนักงานผู้ใช้เทคนิคระดับกลาง	1 [B05]	2 [B12]
2.4 พนักงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค	1 [B06]	1 [B13]
รวม (รายการ 1 + 2)	6 [B07]	4 [B14]

ข้อ 8 เวลาการทำงานของลูกจ้างของสถานประกอบการในปี 2562

- จำนวนวันทำงานต่อสัปดาห์ 6 วัน
- จำนวนชั่วโมงทำงานเฉลี่ยต่อวัน (เฉลี่ยทุกกะ) 10 ชั่วโมง

คนทำงานในสถานประกอบการ

■ คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน

หมายถึง เจ้าของกิจการ หรือหุ้นส่วนที่ทำงานให้สถานประกอบการ โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน ผู้ที่อาศัยในครัวเรือนของเจ้าของกิจการหรือบุคคลอื่น ที่ทำงานให้กับสถานประกอบการ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือนประจำ (ถ้าได้รับค่าจ้าง เงินเดือน ให้นับเป็นลูกจ้าง)

■ ลูกจ้าง

หมายถึง ผู้ที่ทำงานเกี่ยวกับการขายสินค้าหรือให้บริการ และดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานประกอบการโดยได้รับค่าตอบแทน เป็นค่าจ้าง เงินเดือนเป็นประจำ ได้แก่ พนักงานขาย เสมียน พนักงานบัญชี รวมทั้ง ผู้จัดการและกรรมการบริหารซึ่งได้รับ เงินเดือนประจำ เป็นต้น

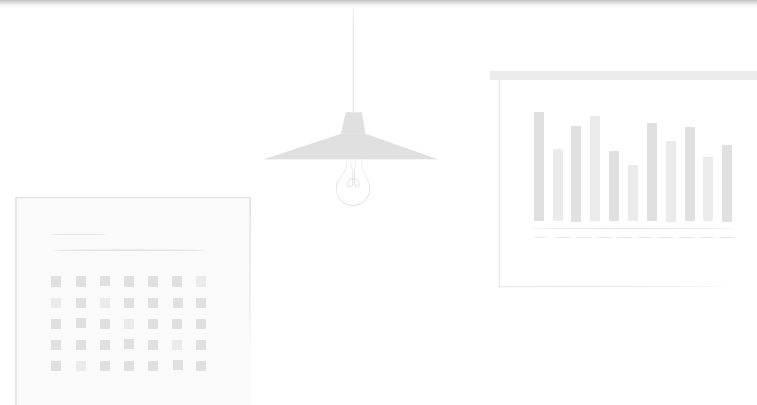
- ผู้บริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการ หัวหน้าศูนย์ ผู้จัดการแผนก หรือหัวหน้าสายงาน เป็นต้น
- รองหัวหน้าฝ่ายและผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ หัวหน้าแผนกต่าง ๆ เช่น บัญชี บุคคล การเงิน กฎหมาย ต้อนรับ ห้องพักรับ และหัวหน้าผู้ปรุงอาหาร ฯลฯ
- พนักงานผู้ใช้เทคนิคระดับกลาง ได้แก่ พนักงานทั่วไป พนักงานบัญชี พนักงานขาย เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ พนักงานต้อนรับ ผู้ควบคุมทำความสะอาด ฯลฯ

พนักงานผู้ใช้เทคนิคระดับกลาง ได้แก่ พนักงานทั่วไป พนักงานบัญชี พนักงานขาย เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ พนักงานต้อนรับ ผู้ควบคุมทำความสะอาด ฯลฯ

ข้อ 9 ค่าตอบแทนแรงงานที่จ่ายให้ลูกจ้าง ทุกแผนกตลอดปี 2562 [Rec. 03]

1. ค่าจ้าง เงินเดือน	จำนวน	1,500,000	บาท	[B17]
2. ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินรางวัลพิเศษ เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าวันหยุด	จำนวน	40,000	บาท	[B18]
3. ค่าสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ	จำนวน	70,000	บาท	[B19]
■ ค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	30,000	บาท	[B20]
■ อื่น ๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเสื้อผ้า/เครื่องแต่งกาย ฯลฯ	จำนวน	40,000	บาท	[B21]
4. เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบกองทุน ได้แก่ กองทุนประกันสังคม				
กองทุนเงินทดแทน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฯลฯ	จำนวน	75,000	บาท	[B22]
รวม (รายการ 1 + 2 + 3 + 4)	จำนวน	1,685,000	บาท	[B23]

ตอนที่ 2 คนทำงานและค่าตอบแทนแรงงาน



ข้อ 7 จำนวนคนทำงานเฉลี่ยของสถาน- ประกอบการในปี 2562

ตอนที่ 2 คนทำงานและค่าตอบแทน	
ข้อ 7	จำนวนคนทำงานเฉลี่ยของสถานประกอบการในปี 2562 สำหรับ และลูกจ้างชั่วคราว
1. คนทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง เงินเดือน	..... 2 [B01] 1 [B08]
2. ลูกจ้าง	..... 4 [B02] 3 [B09]
2.1 ผู้บริหาร	..... 1 [B03] - [B10]
2.2 รองหัวหน้าฝ่าย และผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ	..... 1 [B04] 1 [B11]
2.3 พนักงานผู้ใช้เทคนิคระดับกลาง	..... 1 [B05] 1 [B12]
2.4 พนักงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค	..... 1 [B06] 1 [B13]
รวม (รายการ 1 + 2)	..... 6 [B07] 4 [B14]

- ถ้ากา ใน ข้อ 1 (ส่วนบุคคล) ต้องมีบันทึกคนทำงานรายการใดรายการหนึ่งหรือทุกรายการ

- ถ้ากา ใน ข้อ 2 - 3 (นิติบุคคล) รายการที่ 1 จะมีบันทึกหรือไม่ก็ได้ รายการที่ 2 จะต้องมีบันทึกขาย/และ/หรือหญิง

ตรวจสอบยอดรวม B09, B14

วัตถุประสงค์ :
ต้องการทราบข้อมูลจำนวนคนทำงานของสถานประกอบการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการจัดขนาดของสถานประกอบการ โดยวัดจากจำนวนคนทำงาน

 **วิธีบันทึกแบบ:** บันทึกจำนวนคนทำงานแต่ละประเภท ลงบนเส้นประ....

ข้อ 8 เวลาการทำงานของลูกจ้างของ สถานประกอบการในปี 2562

ข้อ 8	เวลาการทำงานของลูกจ้างของสถานประกอบการในปี 2562		
■ จำนวนวันทำงานต่อสัปดาห์	..... 6	วัน	[B15]
■ จำนวนชั่วโมงทำงานเฉลี่ยต่อวัน (เฉลี่ยทุกกะ)	..... 10	ชั่วโมง	[B16]

$B15 \leq 7$

$B16 \leq 12$

วัตถุประสงค์ :

ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการทำงานของลูกจ้าง โดยเฉพาะชั่วโมงการทำงานของลูกจ้างสามารถนำไปคำนวณผลิตภาพแรงงาน (Labor Productivity) ได้

✍ **วิธีบันทึกแบบ:** บันทึกจำนวนวันทำงาน และจำนวนชั่วโมงทำงานของลูกจ้าง ลงบนเส้นประ.....

ตัวอย่าง



กรณีบางวัน
ทำงานครึ่งวัน
ให้นับเป็น 1 วัน

เช่น วันธรรมดามาทำงาน
เต็มวัน วันเสาร์ทำงาน
ครึ่งวัน ให้นับเป็นทำงาน
สัปดาห์ละ 6 วัน

เช่น ร้านสะดวกซื้อ/มินิมาร์ท
เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง
(3 กะๆละ 8 ชั่วโมง) ให้
บันทึกชั่วโมงการทำงานเฉลี่ย
เท่ากับ 8 ชั่วโมง

ข้อ 9 ค่าตอบแทนแรงงาน


ข้อ 9	ค่าตอบแทนแรงงานที่จ่ายให้ลูกจ้าง ทุกแผนกตลอดปี 2562	[Rec. 03]
1. ค่าจ้าง เงินเดือน	จำนวน 1,500,000 บาท	[B17]
2. ค่าล่วงเวลา	จำนวน 40,000 บาท	[B18]
3. ค่าสวัสดิการ	จำนวน 70,000 บาท	[B19]
■ ค่ารักษาพยาบาล	จำนวน 30,000 บาท	[B20]
■ อื่น ๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเสื้อผ้า/เครื่องแต่งกาย ฯลฯ	จำนวน 40,000 บาท	[B21]
4. เงินที่สถานประกอบการจ่ายสมทบกองทุน ได้แก่ กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฯลฯ	จำนวน 75,000 บาท	[B22]
ตรวจสอบยอดรวม B19, B23 (รายการ 1 + 2 + 3 + 4)	จำนวน 1,685,000 บาท	[B23]

วัตถุประสงค์ :

ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนแรงงาน ที่สถานประกอบการจ่ายให้แก่ลูกจ้าง ข้อมูลดังกล่าว สามารถแสดงให้เห็นถึงความแตกต่างของค่าตอบแทนแรงงาน ระหว่างคนที่ทำงานในสถานประกอบการธุรกิจการค้าและบริการประเภทต่าง ๆ ได้

ต้องมีบันทึก B22

ถ้าไม่มีให้สอบถามเพิ่มเติม

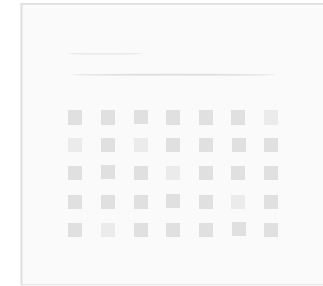
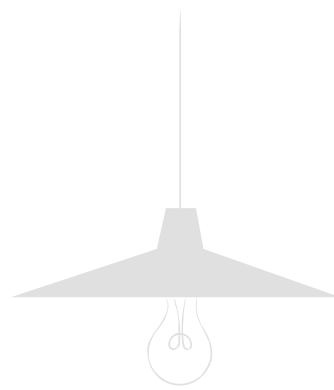
 **วิธีบันทึก :** บันทึกจำนวนเงิน ลงบนเส้นประ.....

ให้ตรวจสอบค่าจ้าง เงินเดือน โดยตรวจสอบค่าจ้าง เงินเดือน เฉลี่ยต่อคนต่อเดือน ดังนี้

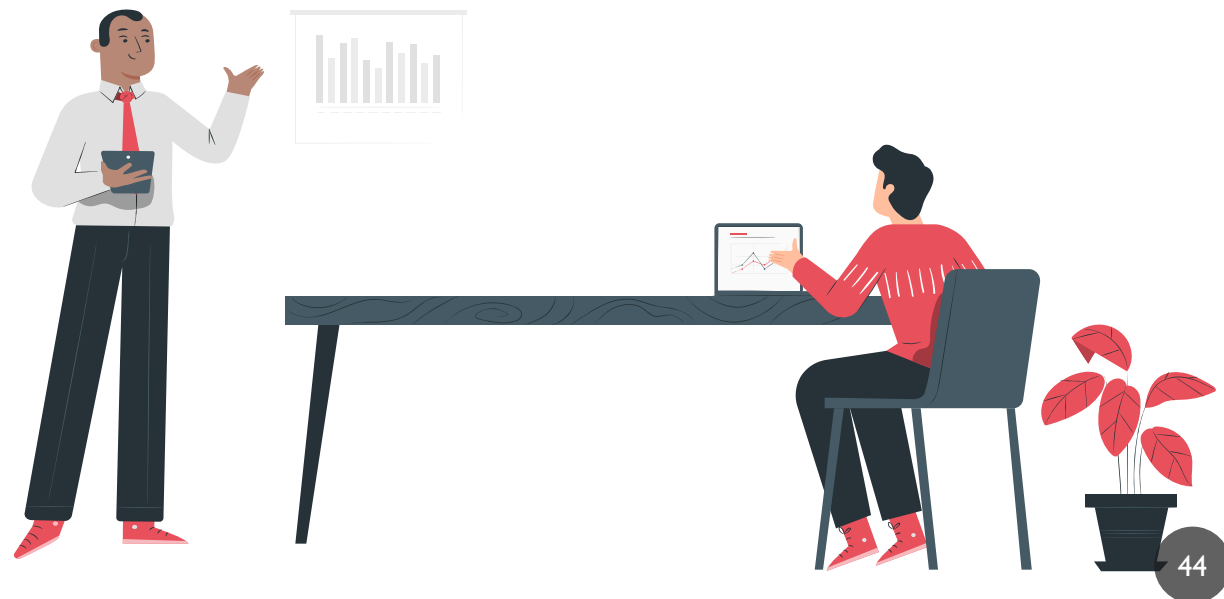
- ❖ ให้ตรวจสอบค่าจ้าง เงินเดือน ที่บันทึกไว้ในข้อ 9 รายการ B17 เปรียบเทียบกับจำนวนลูกจ้างที่บันทึกไว้ใน ข้อ 7 รายการ B02 หรือ B09 มีความถูกต้องเป็นไปได้หรือไม่ เนื่องจากสถานประกอบการบางแห่งอาจบันทึก ค่าจ้าง เงินเดือน มาเพียงเดือนเดียว ไม่ใช่ค่าจ้างฯ ตลอดปี 2562 หรือบันทึกจำนวนเงินไม่ถูกต้อง เป็นต้น

- ค่าจ้าง เงินเดือน เฉลี่ยต่อคนต่อเดือน =
$$\left[\frac{B17}{(B02 + B09)} \right] \div 12$$

- ❖ ให้พิจารณาจำนวนเงินเดือนของลูกจ้างว่าเหมาะสมหรือไม่กับการประกอบกิจการประเภทนั้น ๆ หรืออาจต้องพิจารณาค่าแรงขั้นต่ำประกอบด้วย อย่างไรก็ตามถ้าค่าจ้างเงินเดือนที่บันทึกมาได้ต่ำมาก/สูงมาก ให้พิจารณารายละเอียดข้อมูลในแบบสอบถามประกอบ เช่น อาจเนื่องจากสถานประกอบการไม่ได้เปิดดำเนินการตลอดปี เพิ่งเริ่มดำเนินการ หรือเหตุผลอื่น ๆ ที่สถานประกอบการชี้แจงเพิ่มเติมมา หากไม่มีบันทึกเหตุผลใด ๆ มาหรือไม่ชัดเจนต้องสอบถามสถานประกอบการเพิ่มเติม



ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ



1. ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและ/หรือให้บริการ	จำนวน	4,000,000	บาท	[C01]
	จำนวน	1,150,000	บาท	[C02]
รายการ C01 ต้องมีบันทึกสอดคล้องกับ TSIC_R และสินค้าคงเหลือใน C34 และ C35	จำนวน	80,000	บาท	[C03]
	จำนวน	20,000	บาท	[C04]
	จำนวน		บาท	[C05]
ค่าหนังสือพิมพ์ วัสดุคอมพิวเตอร์				[C06]
2.4 ค่าทำบัญชี ค่าปรึกษา ค่าทนายความ ค่าตรวจสอบบัญชี				[C07]
2.5 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิจัย วางแผนและพัฒนา ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ	จำนวน		บาท	[C08]
2.6 ค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์	จำนวน		บาท	[C09]
2.7 ค่าเบี้ยประกันภัย	จำนวน	50,000	บาท	[C10]
				[Rec. 05]
2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต	จำนวน		บาท	[C11]
2.9 ค่าเช่าที่ดิน				[C12]
2.10 ค่าเช่าอาคาร				[C13]
2.11 ค่าเช่ายานพาหนะ				[C14]
2.12 ค่าเช่าเครื่องมือ				[C15]
2.13 ค่าเช่าเครื่องจักร				[C16]
รายการ C03, C04, C05,...,C32 จะต้องมีบันทึกรายการใดรายการหนึ่งหรือทุกรายการ ถ้าไม่มีบันทึกค่าใช้จ่ายอื่น ๆ มาเลยให้สอบถามสถานประกอบการเพิ่มเติมด้วย (เช่น ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ)				[C17]
2.14 ค่าเครื่องใช้ที่ทำด้วยผ้า	จำนวน		บาท	[C18]
2.15 ค่าผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ	จำนวน		บาท	[C19]
2.16 ค่าพาหนะและค่าที่กักใช้เฉพาะเพื่อกิจการ	จำนวน		บาท	[C20]
2.17 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	จำนวน		บาท	[C21]
2.18 ค่าบำรุงการกุศล/บริจาค	จำนวน		บาท	[C22]
2.19 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ยานพาหนะ เครื่องจักรและเครื่องมือ ฯลฯ	จำนวน		บาท	[C23]
2.20 ค่าเช่ายานพาหนะ เครื่องจักรและเครื่องมือ ฯลฯ	จำนวน		บาท	[C24]
2.21 ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน		บาท	[C25]
2.22 ค่าเช่าอาคาร/อาคารพร้อมที่ดิน	จำนวน		บาท	[C26]
				[Rec. 06]
2.23 ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	500,000	บาท	[C27]
2.24 ค่าเช่าอาคาร	จำนวน		บาท	[C28]
2.25 ค่าดอกเบี้ย	จำนวน	400,000	บาท	[C29]
2.26 หนี้สูญ/หนี้สงสัยจะสูญ	จำนวน		บาท	[C30]
2.27 อื่น ๆ (ระบุ)	จำนวน		บาท	[C31]
				[C32]
รวม (รายการ 1 + 2)	จำนวน	5,150,000	บาท	[C33]
				[Rec. 07]

ตรวจสอบยอดรวม C02, C14, C33

ข้อ 10 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการในปี 2562

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับต้นทุนของธุรกิจการค้าและบริการ อันได้แก่ ค่าซื้อสินค้าที่ซื้อมาเพื่อการจำหน่ายหรือให้บริการ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการซื้อ การขาย และค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจ เช่น ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าโฆษณา ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น ข้อมูลเหล่านี้ นอกจากจะเป็นประโยชน์ ในการศึกษาต้นทุนการดำเนินการและกำไรของสถานประกอบการแล้ว ยังนำไปใช้ในการคำนวณค่าใช้จ่ายชั้นกลางในการดำเนินธุรกิจการค้าและบริการ (Intermediate Costs หรือ IC) และมูลค่าเพิ่มเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำบัญชีประชาชาติและจัดทำตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิต

วิธีบันทึก : ให้บันทึกจำนวนเงินแต่ละประเภทของค่าใช้จ่าย ลงบนเส้นประ.....

ตอนที่ 4 สินค้าคงเหลือของสถานประกอบการ

ข้อ 11 มูลค่าสินค้าคงเหลือในปี 2562 (รวมทั้งวัสดุประกอบที่ไม่มีไว้ในกา

- ต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562
- ปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ตอนที่ 4 สินค้าคงเหลือของสถานประกอบการ

ตอนที่ 5 รายรับของสถานประกอบการ

ข้อ 12 รายรับที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าและการให้บริการในปี 2562

[Rec. 08]

1. รายรับจากการประกอบธุรกิจการขายส่ง ขายปลีก หรือบริการ	จำนวน
■ รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน
■ หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Lazada และ Shopee เป็นต้น)	จำนวน
2. รายรับจากการประกอบกิจการที่พักแรม (รายการ 2.1+2.2+...+2.5)	จำนวน บาท [004]
■ รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน % [005]
■ หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Agoda.com และ Booking.com เป็นต้น)	จำนวน % [006]
2.1 รายรับจากการขายห้องพัก	จำนวน บาท [007]
2.2 รายรับจากภัตตาคาร/ห้องอาหาร	จำนวน บาท [008]
2.3 รายรับจากสถานบันเทิง	จำนวน บาท [009]
2.4 รายรับจากร้านขายของที่ระลึก	จำนวน บาท [010]
2.5 รายรับจากการให้เช่าห้องประชุม/สัมมนา	จำนวน บาท [011]
	[Rec. 09]
3. รายรับอื่น ๆ (จากการดำเนินงานธุรกิจ) (รายการ 3.1+3.2+...+3.6)	จำนวน 400,000 บาท [012]
3.1 รายรับจากการให้เช่าที่ดิน	จำนวน บาท [013]
3.2 รายรับจากการให้เช่าอาคาร/อาคารพร้อมที่ดิน	จำนวน บาท [014]
3.3 รายรับจากการให้เช่ายานพาหนะ เครื่องจักรและเครื่องมือ ฯลฯ	จำนวน บาท [015]
3.4 ดอกเบี้ยรับ/เงินปันผลรับ	จำนวน 400,000 บาท [016]
3.5 ค่าไถ่จากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนฯ	จำนวน บาท [017]
3.6 อื่น ๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น (ระบุ)	จำนวน บาท [018]
รวม (รายการ 1 + 2 + 3)	จำนวน 8,900,000 บาท [019]

ตอนที่ 5 รายรับของสถานประกอบการ



■ รายรับ หมายถึง มูลค่าของภกรขายสินค้าหรือรายรับที่ได้จากการให้บริการในปี 2562 นอกจากนั้นยอดรวมรายรับจากการให้บริการยังให้รวมถึงรายรับจากค่านายหน้าและค่าธรรมเนียมที่สถานประกอบการได้รับจากการซื้อหรือขายของที่กระทำในนามของผู้อื่นโดยไม่คำนึงถึงเวลาหรือวิธีการชำระเงินจากลูกค้า ทั้งนี้ให้รวมมูลค่าขายโดยการเช่าซื้อและการขายผ่อนชำระและการขายสินค้าที่นำไปฝากให้สถานประกอบการอื่นขายด้วย แต่ไม่รวมมูลค่าขายสินค้าที่สถานประกอบการอื่นนำมาฝากขายและไม่รวมส่วนลดที่สถานประกอบการลดให้แก่ผู้ซื้อ

ข้อ 11 มูลค่าสินค้าคงเหลือในปี 2562

ข้อ 11	มูลค่าสินค้าคงเหลือในปี 2562 (รวมทั้งวัสดุประกอบที่มีไว้เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ)		
	1. ต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	จำนวน 300,000	บาท
	2. ปลายงวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	จำนวน 500,000	บาท [C35]

ต้องมีบันทึก

C34 และ C35

สอดคล้องกับ ข้อ 10 C01

สินค้าคงเหลือ

หมายถึง มูลค่าสินค้าและวัสดุส่วนประกอบต่าง ๆ ที่สถานประกอบการซื้อมาเพื่อประกอบกิจการและยังคงเหลืออยู่โดยสินค้าและวัสดุประกอบดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของสถานประกอบการโดยไม่คำนึงว่าจะเก็บอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับสต็อก (Stocks) ของสินค้าคงเหลือต้นงวด (1 มกราคม 2562) และปลายงวดของสถานประกอบการเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงข้อมูลรายรับของการดำเนินงานกิจการในรอบปีการคำนวณต้นทุนสินค้าที่ขายและการจัดทำบัญชีประชาชาติ

 **วิธีบันทึก :** ให้บันทึกจำนวนเงิน ลงบนเส้นประ.....

ข้อ 12 รายรับที่ได้จากการจำหน่ายสินค้า และการให้บริการในปี 2562

ข้อ 12	รายรับที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการ	ต้องมีบันทึกรายรับ	ต้องมีบันทึก
1.	รายรับจากการประกอบธุรกิจ	ต้องมีบันทึก	
	■ รายรับจากการขายสินค้าและบริการ	ต้องค้ำคู่กับ TSIC_R	
	■ หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Lazada และ Shopee เป็นต้น)		
2.	รายรับจากการประกอบกิจการที่พักรวม (รายการ 2.1+2.2+...+2.5)		
	■ รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต		
	■ หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Agoda.com และ Booking.com เป็นต้น)		
2.1	รายรับจากการขายห้องพัก		
2.2	รายรับจาก...		
2.3	รายรับ...		
2.4	รายรับ...		
2.5	รายรับจาก...		
3.	รายรับอื่น ๆ (จากการดำเนินธุรกิจ) (รายการ 3.1+3.2+...+3.6)		
3.1	รายรับจาก...		
3.2	รายรับจาก...		
3.3	รายรับจากการให้เช่ายานพาหนะ เครื่องจักรและเครื่องมือ ฯลฯ		
3.4	ดอกเบี้ยรับ/เงินปันผลรับ		
3.5	กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนฯ		
3.6	อื่น ๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น (ระบุ)		
	รวม (รายการ 1 + 2 + 3)		

ต้องมีบันทึกรายรับ
ต้องค้ำคู่กับ TSIC_R

ถ้า TSIC_R = 55
(กิจการที่พักรวม)
ต้องมีบันทึกใน D04

ตรวจสอบยอดรวม D04, D12, D19

วิธีบันทึก :
บันทึกรายรับประเภทต่าง ๆ ของสถานประกอบการ ลงบนเส้นประ.....

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับรายรับของสถานประกอบการจากการดำเนินธุรกิจประเภทต่าง ๆ และรายรับอื่น ๆ ของสถานประกอบการ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปคำนวณหามูลค่าเพิ่มและกำไรของสถานประกอบการ

การบันทึกรายรับประเภทต่างๆ

รายการที่ 1 (D01)

- ธุรกิจขายส่ง ขายปลีก การซ่อมแซม ยานยนต์ ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร หรือธุรกิจบริการ (ยกเว้นกิจการที่พักรวม)

รายการที่ 2 (D04)

- สถานประกอบการที่พักรวม
- บันทึกมูลค่ารายรับในรายการที่ 2.1-2.5 รายการใดรายการหนึ่งหรือทุกรายการ

รายการ D02,D05

- ถ้าสถานประกอบการดังกล่าว มีการดำเนินธุรกิจโดยผ่านทางอินเทอร์เน็ต ให้บันทึกอัตรา ร้อยละ (%) ของรายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต บนเส้นประ.....

รายการ D03,D06

- ถ้าสถานประกอบการดังกล่าว มีการดำเนินธุรกิจโดยผ่านทางอินเทอร์เน็ต ให้บันทึกอัตรา ร้อยละ (%) ค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) บนเส้นประ.....

รายการที่ 3 (D10)

- **รายรับอื่น ๆ** จาก การดำเนินธุรกิจของสถานประกอบการ

ตอนที่ 6 สินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ

ข้อ 13 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการในปี 2562

	ต้นงวด หรือ 1 ม.ค. 62 (บาท) [Rec. 10]	ปลายงวด หรือ 31 ธ.ค. 62 (บาท) [Rec. 11]
1. ที่ดิน	5,000,000 [E01]	5,000,000 [F01]
2. อาคารและสิ่งก่อสร้าง	1,000,000 [E02]	950,000 [F02]
3. เครื่องจักร	300,000 [E03]	200,000 [F03]
4. ยานพาหนะ		
5. เครื่องใช้สำนักงาน (ครุภัณฑ์)		
6. เครื่องคอมพิวเตอร์	200,000	
7. เครื่องมืออื่น ๆ		
8. สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ (ระบุ)..... (เช่น ซอฟต์แวร์ สิทธิ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร) รวม (รายการ 1+2+3+...+8)	6,500,000 [E08] [E09]	
		6,300,000 [F08] [F09]

ตอนที่ 6 สินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการ

ข้อ 14 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่เปลี่ยนแปลงในระหว่าง มกราคม – ธันวาคม 2562 [Rec. 12]

1. มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างปี	จำนวน 300,000 บาท	[E01]
2. มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ขายระหว่างปี	จำนวน 500,000 บาท	[E02]
3. ค่าโอนกรรมสิทธิ์	จำนวน 10,000 บาท	[E03]

- **มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวร**
 หมายถึง มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ถาวรหลังจากหักค่าเสื่อมราคา ค่าสึกหรอตามระยะเวลาการใช้งานจนถึงปัจจุบัน หรือคิดมูลค่าที่เป็นจริงเมื่อสิ้นสุดงวดบัญชีปี 2562 หรือเมื่อ 31 ธันวาคม 2562

 - เครื่องจักร เช่น เครื่องเจียร เครื่องเชื่อม/ตู้เชื่อม ปีมลคม เป็นต้น
 - ยานพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก รถเข็น เป็นต้น
 - เครื่องใช้สำนักงาน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคิดเลข เครื่องพิมพ์ เครื่องเข้าเล่มเอกสาร เครื่องแยกกระดาษและที่เจาะ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น
- **มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เอง**
 หมายถึง สินทรัพย์ถาวรใหม่หรือสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วที่สถานประกอบการซื้อเพิ่มเติมหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่าง มกราคม – ธันวาคม 2562
- **มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ขายระหว่างปี**
 หมายถึง มูลค่าตามความเป็นจริงที่ได้ขายสินทรัพย์ถาวร ในระหว่าง มกราคม – ธันวาคม 2562
- **ค่าโอนกรรมสิทธิ์**



ข้อ 13 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวร ของสถานประกอบการในปี 2562

ข้อ 13 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการในปี 2562

	ต้นงวด หรือ 1 ม.ค. 62 (บาท) [Rec. 10]	ปลายงวด หรือ 31 ธ.ค. 62 (บาท) [Rec. 11]
1. ที่ดิน	5,000,000 [E01]	5,000,000 [F01]
2. อาคารและสิ่งก่อสร้าง	10,000,000 [E02]	9,000,000 [F02]
3. เครื่องจักร	[E03]	[F03]
4. ยานพาหนะ	[E04]	[F04]
5. เครื่องใช้สำนักงาน (ครุภัณฑ์)	[E04]	[F05]
6. เครื่องคอมพิวเตอร์	[E06]	[F06]
7. เครื่องมืออื่น ๆ (ระบุ).....	[E07]	[F07]
8. สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ (ระบุ)..... (เช่น อุปกรณ์บาร์ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร) รวม (รายการ 1+2+3+...+8)	15,000,000 [E09]	

ตรวจสอบยอดรวม

ถ้าไม่บันทึกสินทรัพย์ถาวร
อาคาร ต้องมีบันทึกค่าเช่า
ในข้อ 10 (2.22)

อัตราการคำนวณค่าเสื่อมราคา

พิจารณาจากอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ถาวร ดังนี้

- อาคารและสิ่งก่อสร้าง 20 ปี (มูลค่าลดลง 5%)
- เครื่องจักร 5 ปี (มูลค่าลดลง 20%)
- ยานพาหนะ 5 ปี (มูลค่าลดลง 20%)
- เครื่องใช้สำนักงาน (ครุภัณฑ์) 10 ปี (มูลค่าลดลง 10%)
- เครื่องมืออื่นๆ 5 ปี (มูลค่าลดลง 20%)
- สินทรัพย์ถาวรอื่นๆ 5 ปี (มูลค่าลดลง 20%)

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อต้องการทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ถาวรของสถานประกอบการในระหว่างปี 2562 ผลต่างของมูลค่าสินทรัพย์ถาวรระหว่างต้นงวดกับปลายงวด จะแสดงให้เห็นถึงมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงระหว่างปี ซึ่งหมายถึงการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงของการสะสมทุนของประเทศด้วย

วิธีบันทึกแบบ : บันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรต้นงวดหรือปลายงวด ลงบนเส้นประ.....

ข้อ 14 มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่เปลี่ยนแปลง

ข้อ 14	มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่เปลี่ยนแปลงในระหว่าง มกราคม – ธันวาคม 2562	[Rec. 12]
1. มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างปี	จำนวน 300,000 บาท	[G01]
2. มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ขายระหว่างปี	จำนวน 500,000 บาท	[G02]
3. ค่าโอนกรรมสิทธิ์	จำนวน 10,000 บาท	[G03]

จะมีบันทึกหรือไม่ก็ได้

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ถาวรที่**เพิ่มขึ้น** อันเนื่องมาจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรใหม่หรือผลิตขึ้นใช้เองหรือการซื้อสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว และที่**ลดลง**เนื่องจากการขายสินทรัพย์ไปในปีดังกล่าว ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสินทรัพย์เหล่านี้ มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่เปลี่ยนแปลงเหล่านี้ จะแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงของการสะสมทุน และเป็นเครื่องชี้วัดการลงทุนและประสิทธิภาพในการลงทุน

 **วิธีบันทึก :** บันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรประเภทต่าง ๆ ลงบนเส้นประ.....

มูลค่าสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทที่ซื้อหรือผลิตขึ้นใช้เอง

หมายถึง สินทรัพย์ถาวรใหม่ และสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วที่สถานประกอบการซื้อมาเพิ่มเติมหรือผลิตขึ้นใช้เองระหว่างมกราคม – ธันวาคม 2562

- สินทรัพย์ถาวรใหม่ หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่เคยถูกใช้ภายในประเทศมาก่อนที่สถานประกอบการจะซื้อมา โดยไม่คำนึงถึงว่าสินทรัพย์นี้จะถูกใช้ในต่างประเทศมาก่อนหรือไม่
- สินทรัพย์ถาวรที่ผลิตขึ้นใช้เอง หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในการสร้าง หรือผลิตสินทรัพย์ถาวรขึ้นเพื่อใช้งานในสถานประกอบการ และที่ใช้ในการซ่อมแซมใหญ่ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหรือยืดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ถาวรนั้น ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุ เป็นต้น
- สินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว หมายถึง มูลค่าตามความเป็นจริงที่ได้ซื้อสินทรัพย์ถาวรที่เคยถูกใช้ภายในประเทศมาแล้ว ก่อนที่สถานประกอบการจะซื้อมา

มูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปี

หมายถึง มูลค่าตามราคาขายสินทรัพย์ถาวรที่ขายไประหว่างเดือนมกราคม-เดือนธันวาคม 2562 รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้วและนำไปแลกเปลี่ยนเป็นสินทรัพย์ใหม่โดยการจ่ายเงินเพิ่มขึ้นให้ถือว่าราคาสินทรัพย์นั้น คือ มูลค่าขายสินทรัพย์ถาวรที่ใช้แล้ว และราคาสินทรัพย์ถาวรบวกจำนวนเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นมูลค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรใหม่ การบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ถาวรที่ขายระหว่างปีให้บันทึกตามราคาขายที่แท้จริง

ค่าโอนกรรมสิทธิ์

หมายถึง มูลค่าของค่าใช้จ่ายในการโอนสิทธิ์ครอบครองสินทรัพย์ระหว่างเจ้าของสินทรัพย์นั้นให้กับบุคคลอื่น

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ ปี 2562
ตอนที่ 7 การใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานกิจการของสถานประกอบการ

ข้อ 15	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานกิจการหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [Rec.13]
<input checked="" type="checkbox"/>	1. ใช้ที่สถานประกอบการ ให้บันทึกข้อ 1.1 – 1.2 [H04]
	1.1 จำนวนคอมพิวเตอร์
	<input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (เดสก์ท็อป) โน้ตบุ๊ก (แล็ปท็อป) เซิร์ฟเวอร์ตั้งพื้น เซิร์ฟเวอร์
	จำนวน <u>5</u>
	<input type="checkbox"/> Tablet PC (ขนาด 7 นิ้วขึ้นไป)
	จำนวน
	<input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์เพื่อการบริการ
	จำนวน เครื่อง [H06] ใช้เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เครื่อง [H07]
	1.2 จำนวนบุคลากรที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ (เฉลี่ยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งให้บันทึก 0)
	จำนวน <u>3</u> คน [H08]
<input type="checkbox"/>	2. ใช้ที่อื่น เช่น บ้าน, อินเทอร์เน็ตคาเฟ่, ศูนย์เรียนรู้ ICT ชุมชน (ข้ามไปข้อ 19)
<input type="checkbox"/>	3. ไม่ใช้ (ข้ามไปข้อ 19)
ข้อ 16	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Intranet หรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [H09]
<input type="checkbox"/>	1. ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/>	2. มี
ข้อ 17	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Extranet หรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [H10]
<input checked="" type="checkbox"/>	1. ไม่มี
<input type="checkbox"/>	2. มี
ข้อ 18	สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ LAN หรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [H11]
<input type="checkbox"/>	1. ไม่มี
<input checked="" type="checkbox"/>	2. มี

ตอนที่ 7 การใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานกิจการของสถานประกอบการ



ข้อ 15 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้คอมพิวเตอร์ ในการดำเนินกิจการหรือไม่

ข้อ 15 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้คอมพิวเตอร์

1. ใช้ที่สถานประกอบการ ให้บันทึกข้อ 1.1 – 1.2

1.1 จำนวนคอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน **5** เครื่อง [H02]

Tablet PC (ขนาด 7 นิ้วขึ้นไป) จำนวน เครื่อง [H04]

คอมพิวเตอร์เพื่อการบริการและประมวลผลจากส่วนงานคอมพิวเตอร์ ซุปเปอร์คอมพิวเตอร์ จำนวน เครื่อง [H06]

1.2 จำนวนบุคลากรที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ (เฉลี่ยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งให้บันทึก 0) จำนวน **10** คน [H08]

2. ใช้ที่อื่น เช่น บ้าน, อินเทอร์เน็ตคาเฟ่, ศูนย์เรียนรู้ ICT ชุมชน (ข้ามไปข้อ 19)

3. ไม่ใช่ (ข้ามไปข้อ 19)

ตรวจสอบการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ตด้วย

H02 ≥ H03

H04 ≥ H05

H06 ≥ H07

[H01]

ถ้า H01 = 1

H02 – H08 ต้องมีบันทึก

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบการใช้คอมพิวเตอร์ในการประกอบกิจการของสถานประกอบการ และจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำตัวชี้วัดต่างๆ เช่น สัดส่วนของสถาน-ประกอบการที่มี/ ไม่มีการใช้คอมพิวเตอร์ สัดส่วนของบุคลากรที่ใช้คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

- วิธีบันทึก :** โดยสอบถามสถานประกอบการ ดังนี้
- 1) ถ้า “ใช้ที่สถานประกอบการ” ให้กา ✓ ใน หน้าข้อ 1 และให้บันทึกข้อ 1.1 และ 1.2
 - 2) ถ้า “ใช้ที่อื่น เช่น บ้าน, อินเทอร์เน็ตคาเฟ่, ศูนย์เรียนรู้ ICT ชุมชน” ให้กา ✓ ใน หน้าข้อ 2 แล้วข้ามไปถามข้อ 19
 - 3) ถ้า “ไม่ใช่” ให้กา ✓ ใน หน้าข้อ 3 แล้วข้ามไปถามข้อ 19

ข้อ 16 สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Intranet หรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [H09]

1. ไม่มี 2. มี

วัตถุประสงค์ :
 เพื่อต้องการทราบการมีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Intranet ของสถานประกอบการ

ข้อ 17 สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Extranet หรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [H10]

1. ไม่มี 2. มี

วัตถุประสงค์ :
 เพื่อต้องการทราบการมีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ Extranet ของสถานประกอบการ

ข้อ 18 สถานประกอบการแห่งนี้ มีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ LAN หรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [H11]

1. ไม่มี 2. มี

วัตถุประสงค์ :
 เพื่อต้องการทราบการมีระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสารแบบ LAN ของสถานประกอบการ

ถ้า H01 = 1
 H09 – H11 ต้องมีบันทึก

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว โดยสอบถามสถานประกอบการ ดังนี้

- 1) ถ้า “ไม่มี” ให้กา ใน หน้าข้อ 1
- 2) ถ้า “มี” ให้กา ใน หน้าข้อ 2

ตอนที่ 8 การใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ในการดำเนินงานของสถานประกอบการ	
ข้อ 19	<p>สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการดำเนินงานหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [Rec.14] [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 1. ไม่ใช่ (ข้ามไปข้อ 26)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. ใช่ บันทึกจำนวนบุคลากรที่ใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำ จำนวน 3 คน [02] (บุคลากรที่ใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำเฉลี่ยอย่างน้อยปีละครั้ง 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าปีละครั้ง 1 ครั้งให้ป้อน 0)</p>
ข้อ 20	<p>สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อวัตถุประสงค์ใด (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> ได้มากกว่า 1 ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1. รับส่ง e-mail [02]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 3. ค้นหาข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐ [02]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4. ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ เช่น [02]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 5. ซื้อ/ขายสินค้าและบริการ หรือ [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 6. จัดส่งสินค้าออนไลน์ในรูปแบบ [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 7. ใช้บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ต [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 8. อบรมความรู้ให้กับบุคลากรใน [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 9. โทรศัพท์/ประชุมผ่านอินเทอร์เน็ต [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 10. สนทนาสื่อสารทาง Instant Messaging (IM) เช่น Line, WeChat, MSN Messenger, Google Talk เป็นต้น/กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (Bulletin Boards) [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 11. รับสมัครบุคลากรภายในหรือภายนอกสถานประกอบการ [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 12. อื่นๆ (ระบุ) [04]</p>
ข้อ 21	<p>ระบบการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ต สถานประกอบการของท่านเชื่อมต่อวิธีการใดบ้าง [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 1. ไม่ทราบ <input checked="" type="checkbox"/> 2. ทราบ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> ได้มากกว่า 1 ข้อ)</p> <p>1. ความเร็วต่ำ (ต่ำกว่า 256 Kbps ลงมา) :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1 Analogue modem (dial – up via standard phone line) [04]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.2 ISDN (Integrated Services Digital Network) [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 2G, 2.5G เช่น GSM, CDMA, GPRS [04]</p> <p>2. ความเร็วสูง (ตั้งแต่ 256 Kbps ขึ้นไป) :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.1 xDSL (ADSL, SDSL, VDSL) [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 2.2 สายวงจรเช่า (Leased Line) [02]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.3 Cable modem [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 Frame Relay หรือ VPN [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 2.5 Broadband แบบอื่น (ดาวเทียม, เทคโนโลยีแก้วนำแสง (FTTX), Fixed Wireless, WLAN, WIMAX) [02]</p> <p><input type="checkbox"/> 2.6 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 3G ขึ้นไป เช่น WCDMA, EV-DO [04]</p> <p><input type="checkbox"/> 3. อื่นๆ (ระบุ) [02]</p>

ข้อ 22	<p>สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้เว็บไซต์ในการดำเนินงานหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. ไม่ใช่ <input type="checkbox"/> 2. ใช่ โดยมีชื่อเว็บไซต์ของตนเอง หรือฝากข้อมูลไว้กับเว็บไซต์ของผู้อื่น [26]</p>
--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ตอนที่ 8 การใช้อินเทอร์เน็ต/ เว็บไซต์ในการดำเนินงานของสถานประกอบการ



ข้อ 19 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเตอร์เน็ตในการดำเนินกิจการหรือไม่

ข้อ 19 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้อินเตอร์เน็ตในการดำเนินกิจการหรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [Rec.14]

1. ไม่ใช่ (ข้ามไปข้อ 26) ใน ข้อ 2 $I02 \leq B07 + B14$ (คนทำงานทั้งสิ้น) [I01]

2. ใช่ บันทึกจำนวนบุคลากรที่ใช้อินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำ จำนวน คน [I02]

(บุคลากรที่ใช้อินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำเฉลี่ยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าใช้น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ครั้งให้บันทึก 0)

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบการใช้อินเตอร์เน็ตในการประกอบกิจการของสถานประกอบการ และจำนวนบุคลากรที่ใช้อินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำตัวชี้วัดต่างๆ เช่น สัดส่วนของสถานประกอบการที่มี/ไม่มีการใช้อินเตอร์เน็ต สัดส่วนของบุคลากรที่ใช้อินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

 วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว โดยสอบถามสถานประกอบการ

ถ้า “ไม่ใช่” อินเทอร์เน็ตในการดำเนินกิจการ ให้กา ใน หน้าข้อ 1 แล้วข้ามไปถามข้อ 26

ถ้า “ใช่” อินเทอร์เน็ตในการดำเนินกิจการ ให้กา ใน หน้าข้อ 2 และให้บันทึกจำนวนบุคลากรที่ใช้อินเตอร์เน็ตในการปฏิบัติงานเป็นประจำ หรือเฉลี่ยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ลงบนเส้นประ ใน I02

ข้อ 20 สถานประกอบการแห่งนี้มีการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อวัตถุประสงค์ใด

ข้อ 20	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการ
<input checked="" type="checkbox"/>	1. รับส่ง e-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	2. ค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ
<input type="checkbox"/>	3. ค้นหาข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐ
<input checked="" type="checkbox"/>	4. ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ เช่น ยื่นชำระภาษี download/ร้องขอแบบฟอร์มออนไลน์ต่างๆ
<input checked="" type="checkbox"/>	5. ซื้อ/ขายสินค้าและบริการ หรือดำเนินธุรกิจกับลูกค้า
<input type="checkbox"/>	6. จัดส่งสินค้าออนไลน์ในรูปแบบ Digital เช่น ซอฟต์แวร์ เพลง วิดีโอ เกมส์คอมพิวเตอร์ ใบจองการเดินทาง
<input type="checkbox"/>	7. ใช้บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ต (Internet banking) หรือเข้าถึงบริการทางการเงินอื่นๆ
<input type="checkbox"/>	8. อบรมความรู้ให้กับบุคลากรในสถานประกอบการ/อบรมความรู้ผ่านระบบ e-learning
<input type="checkbox"/>	9. โทรศัพท์/ประชุมผ่านอินเทอร์เน็ต (VoIP/video conferencing) เช่น Skype, iTalk เป็นต้น
<input type="checkbox"/>	10. สนทนาสื่อสารทาง Instant Messaging (IM) เช่น Line, WeChat, MSN Messenger, Google Talk เป็นต้น/กระดานข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (Bulletin Boards)
<input type="checkbox"/>	11. รับสมัครบุคลากรภายในหรือภายนอกสถานประกอบการ
<input type="checkbox"/>	12. อื่นๆ (ระบุ)

[103]
[104]
[105]
[106]
[107]
[108]
[109]
[110]
[111]
[112]
[113]
[114]A
Gd

I03 - I14

กา ใน ได้มากกว่า 1 ข้อ

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบ
วัตถุประสงค์ในการใช้อินเทอร์เน็ตของสถานประกอบการ

อื่น ๆ ระบุด้วย

 **วิธีบันทึก :** ให้สอบถามสถานประกอบการว่ามีวัตถุประสงค์ในการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่ออะไร

ข้อ 21 ระบบการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ต สถานประกอบการของท่านเชื่อมต่อวิธีการใดบ้าง

ข้อ 21	ระบบการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ต สถานประกอบการของท่านเชื่อมต่อวิธีการใดบ้าง	[115]
	<input type="checkbox"/> 1. ไม่ทราบ <input checked="" type="checkbox"/> 2. ทราบ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> ได้มากกว่า 1 ข้อ)	
	1. ความเร็วต่ำ (ต่ำกว่า 256 Kbps ลงมา) :	
	<input checked="" type="checkbox"/> 1.1 Analogue modem (dial - up)	[116]
	<input checked="" type="checkbox"/> 1.2 ISDN (Integrated Services Digital Network)	[117]
	<input type="checkbox"/> 1.3 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 2G, 2.5G	[118]
	2. ความเร็วสูง (ตั้งแต่ 256 Kbps ขึ้นไป) :	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2.1 xDSL (ADSL, SDSL, VDSL)	[119]
	<input type="checkbox"/> 2.2 สายวงจรเช่า (Leased Line)	[120]
	<input checked="" type="checkbox"/> 2.3 Cable modem	[121]
	<input type="checkbox"/> 2.4 Frame Relay หรือ VPN	[122]
	<input type="checkbox"/> 2.5 Broadband แบบอื่น (ดาวเทียม, เคเบิลใยแก้วนำแสง (FTTX), Fixed Wireless, WLAN, WiMAX)	[123]
	<input type="checkbox"/> 2.6 เทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ 3G ขึ้นไป เช่น WCDMA, EV-DO	[124]
	<input type="checkbox"/> 3. อื่นๆ (ระบุ)	[125]

I16 - I25
กา ใน ได้มากกว่า 1 ข้อ

อื่น ๆ ระบุด้วย

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบระบบการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ตของสถานประกอบการว่าเชื่อมต่อโดยวิธีใดบ้าง

วิธีบันทึก : ให้สอบถามสถานประกอบการที่มีการใช้อินเทอร์เน็ตว่าเชื่อมต่อด้วยช่องทางใด

ข้อ 22 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้เว็บไซต์ ในการดำเนินกิจการหรือไม่

ข้อ 22 สถานประกอบการแห่งนี้ มีการใช้เว็บไซต์ในการดำเนินกิจการหรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่ใช่

2. ใช้ โดยมีชื่อเว็บไซต์ของตัวเอง หรือฝากข้อมูลไว้กับเว็บไซต์ของผู้อื่น

[26]

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบการใช้เว็บไซต์ในการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำตัวชี้วัดด้าน ICT เช่น สัดส่วนของสถานประกอบการที่มีเว็บไซต์ เป็นต้น

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว โดยสอบถามสถานประกอบการ

ตอนที่ 9 การสั่งซื้อ/ ขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต



9.1 การสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต	
ข้อ 23	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่ [Rec.15] (ทำผ่านทางเว็บไซต์ Social Network Extranet EDI หรือทาง e-mail ก็ได้) (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [01] <input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. มี
ข้อ 24	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการชำระค่าสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [02] <input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. มี เช่น ชำระเงินผ่านระบบ e-banking (Internet Banking, Mobile Banking)
9.2 การขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต (การทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ อี - คอมเมิร์ซ (e-Commerce))	
ข้อ 25	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [03] <input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. มี สถานประกอบการแห่งนี้ได้รับการชำระค่าสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่ <input type="checkbox"/> 1. ไม่ได้รับ <input type="checkbox"/> 2. ได้รับ [04]

9.1 การสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

ข้อ 23	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่ (ทำผ่านทางหน้าเว็บไซต์ Social Network Extranet EDI หรือทาง e-mail ก็ได้) (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [Rec.15]	[001]
<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. มี		

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบว่าสถานประกอบการมีการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

ข้อ 24	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการชำระค่าสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [002]	
<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. มี เช่น ชำระเงินผ่านระบบ e-banking (Internet Banking, Mobile Banking)		

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบจำนวนสถานประกอบการที่มีการชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ต

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว โดยสอบถามสถานประกอบการ

ข้อ 25 สถานประกอบการแห่งนี้มีการขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่

ถ้า J03 = 2 ตามต่อเนื่อง J04

กา ใน เพียงข้อเดียว

คอมเมิร์ซ (e-Commerce))

9.2 การขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต (การ	
ข้อ 25	สถานประกอบการแห่งนี้ มีการขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่ (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว) [J03]
<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> 2. มี สถานประกอบการแห่งนี้ได้รับการชำระค่าสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่
<input type="checkbox"/> 1. ไม่ได้รับ	<input checked="" type="checkbox"/> 2. ได้รับ [J04]

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบจำนวนสถานประกอบการที่มีการขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต (การทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออี-คอมเมิร์ซ (e-Commerce)) และได้รับชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว โดยสอบถามสถานประกอบการ

ตอนที่ 10 บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน ICT



ข้อ 26 สถานประกอบการแห่งนี้ มีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร [Rec.16] หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับ ICT หรือไม่ (โปรดทำ ลงใน เพียงข้อเดียว) [K01]

1. ไม่มี

2. มี

<input type="checkbox"/> รวมทั้งสิ้น	จำนวน	คน	[K02]
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า ปวส.	จำนวน	คน	[K03]
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	คน	[K04]
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	จำนวน	คน	[K05]
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	จำนวน	คน	[K06]
<input type="checkbox"/> สูงกว่าปริญญาโท	จำนวน	คน	[K07]

ข้อ 27 สถานประกอบการแห่งนี้ มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ในแต่ละกลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

กลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งด้าน ICT	ไม่มี	มี	จำนวนบุคลากรแยกตามสาขาที่จับ	
			เทคโนโลยีฯ (คน)	อื่น ๆ (คน)
1. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง [K08]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K09]	..... [K10]
2. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ [K11]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K12]	..... [K13]
3. นักออกแบบและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ [K14]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K15]	..... [K16]
4. โปรแกรมเมอร์ [K17]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K18]	..... [K19]
5. ผู้ทำงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ [K20]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K21]	..... [K22]
6. อื่นๆ ^{1/} [K23]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K24]	..... [K25]

ข้อ 28 ในปี 2562 สถานประกอบการแห่งนี้ ต้องการรับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT เพิ่มขึ้นหรือไม่

ในปี 2563

กลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งด้าน ICT	ไม่ต้องการ	ต้องการ	จำนวนที่ต้องการเพิ่มขึ้น (คน)
1. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง [K26]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K27]
2. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ [K28]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K29]
3. นักออกแบบและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ [K30]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K31]
4. โปรแกรมเมอร์ [K32]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K33]
5. ผู้ทำงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ [K34]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K35]
6. อื่นๆ ^{1/} [K36]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน คน [K37]


ข้อ 26 สถานประกอบการแห่งนี้ มีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหรือสาขาที่เกี่ยวกับ ICT หรือไม่

ข้อ 26

สถานประกอบการแห่งนี้ มีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหรือสาขาที่เกี่ยวกับ ICT หรือไม่ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่มี

2. มี

 รวมทั้งสิ้น

จำนวน **6** คน

 ต่ำกว่า ปวส.

จำนวน คน

 ปวส.


จำนวน **2** คน

 ปริญญาตรี

จำนวน **3** คน

 ปริญญาโท

จำนวน **1** คน

 สูงกว่าปริญญาโท

จำนวน คน

[Rec.1]

ถ้า K01 = 1 \Rightarrow K02 - K07 ต้องไม่มีบันทึก

[K01]

ถ้า K01 = 2 \Rightarrow K02 - K07 ต้องมีบันทึก

[K02]

$K02 \leq B07+B14$ (คนทำงานทั้งสิ้น)

[K03]

[K04]

ตรวจสอบยอดรวม K02

[K05]

[K06]

[K07]

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบจำนวนบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศฯของสถานประกอบการในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว และบันทึกจำนวนบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาด้าน ICT หรือสาขาที่เกี่ยวกับ ICT ลงบนเส้นประ

ข้อ 27 สถานประกอบการแห่งนี้มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ในแต่ละกลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งดังต่อไปนี้หรือไม่

ข้อ 27	สถานประกอบการแห่งนี้ มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ในแต่ละกลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	ไม่มี	มี	จำนวนบุคลากรแยกตามสาขาที่จับ	
				เทคโนโลยีฯ (คน)	อื่น ๆ (คน)
1. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง	[K08]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K09]	.....
2. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	[K11]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1
3. นักออกแบบและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์	[K14]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	4
4. โปรแกรมเมอร์	[K17]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K18]	.....
5. ผู้ทำงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	[K20]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K21]	.....
6. อื่นๆ ^{1/}	[K23]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> [K24]	.....

ถ้า K08, K11, K14, K17, K20, K23 กา ใน ไม่มี
K09, K10, K12, K13, K15, K16, K18, K19, K21, K22 K24
และ K25 ต้องไม่มีบันทึกจำนวนบุคลากร

ถ้า K08, K11, K14, K17, K20, K23 กา ใน มี
K08 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K09 หรือ K10

K11 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K12 หรือ K13

K14 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K15 หรือ K16

K17 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K18 หรือ K19

K20 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K21 หรือ K22

K23 ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร K24 หรือ K25

ตรวจสอบจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ดังนี้
(K09+K10+K12+K13+K15+K16+K18+K19+K21+
K22+K24+K25) ≤ B07+B14 (คนทำงานทั้งสิ้น)

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ของสถานประกอบการในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม จำแนกตามกลุ่มอาชีพ/ตำแหน่ง สาขาการศึกษา และระดับการศึกษาที่เข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านบุคลากร ICT ของประเทศต่อไป

วิธีบันทึก : กา ใน เพียงข้อเดียว และบันทึกจำนวนบุคลากรลงบนเส้นประ

ข้อ 28 ในปี 2563 สถานประกอบการแห่งนี้ ต้องการรับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข้อ 28		ในปี 2562 สถานประกอบการแห่งนี้ ต้องการรับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT เพิ่มขึ้นหรือไม่			
		ในปี 2563			
กลุ่มอาชีพ/ตำแหน่งด้าน ICT		ไม่ต้องการ	ต้องการ	จำนวนที่ต้องการเพิ่มขึ้น (คน)	
1. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง	[K26]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K27]
2. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	[K28]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K29]
3. นักออกแบบและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์	[K30]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K31]
4. โปรแกรมเมอร์	[K32]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K33]
5. ผู้ทำงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	[K34]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K35]
6. อื่นๆ ^{1/}	[K36]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จำนวน	คน [K37]
1/ กลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและการสื่อสาร เช่น พนักงานขายอุปกรณ์หรือบริการไอที ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาดสินค้าและบริการไอที พนักงานรับซื้อสินค้าและบริการฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ พนักงานให้บริการโดยใช้ไอที เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล เป็นต้น					

ถ้า K26, K28, K30, K32, K34, K36 ก่า ใน ไม่ต้องการ
K27, K29, K31, K33, K35 และ K37
ต้องไม่มีบันทึกจำนวนบุคลากร

ถ้า K26, K28, K30, K32, K34, K36 ก่า ใน ต้องการ
K27, K29, K31, K33, K35 และ K37
ต้องมีบันทึกจำนวนบุคลากร

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบความต้องการรับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT เพิ่มขึ้นในแต่ละกลุ่มอาชีพ/ตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบการกำหนดนโยบายด้านการศึกษาของบุคลากรให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานของประเทศต่อไป

วิธีบันทึก : ก่า ใน เพียงข้อเดียว และบันทึกจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ICT ลงบนเส้นประ

ตอนที่ 11 ข้อกฎหมายเฉพาะสถานประกอบการที่พักรวม

กฎหมายธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ ที่พักร่วมผู้ส่ววัฒนธรรม และที่พักรวมระยะสั้นอื่น ๆ
(รหัส 55101-55200, 55909)



ข้อ 29 จำนวนห้องพักและอัตราค่าเช่า

ข้อ 29 จำนวนห้องพักและอัตราค่าเช่าห้องพักต่อคืน [Rec. 17]

ประเภทห้องพัก	จำนวนห้องพักทั้งสิ้น	ห้องพักที่มีเครื่องปรับอากาศ		ห้องพักที่ไม่มีเครื่องปรับอากาศ	
		จำนวน (ห้อง)	อัตราค่าเช่าต่อคืน (บาท)	จำนวน (ห้อง)	อัตราค่าเช่าต่อคืน (บาท)
1. ห้องชุด	..... [L01]	..... [L02]	..... [L03]		
2. ห้องเตียงเดี่ยว	.....5 [L04]	.....4 [L05]	.....500 [L06]	.....1 [L07]	.....300 [L08]
3. ห้องเตียงคู่	.....4 [L09]	.....2 [L10]	.....300 [L11]	.....2 [L12]	.....200 [L13]
4. ห้องพักอื่น ๆ (ระบุ) .....	..... [L14]	..... [L15]	..... [L16]	..... [L17]	..... [L18]
รวม	.....9 [L19]	.....6 [L20]		.....3 [L21]	

บันทึกจำนวนห้องพัก และอัตราค่าเช่าตามประเภทห้องพักให้สอดคล้องกัน

วัตถุประสงค์ :
เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนห้องของห้องพักประเภทต่าง ๆ ที่ที่พักแรมให้บริการ ตลอดจนอัตราค่าเช่าห้องพักต่อคืน

วิธีบันทึก : บันทึกจำนวนห้องพักและอัตราค่าเช่าห้องพักต่อคืน ลงบนเส้นประ.....

ข้อ 30 จำนวนผู้ที่มาพักทั้งสิ้นในรอบปี 2562

ข้อ 30	จำนวนผู้ที่มาพักทั้งสิ้นในรอบปี 2562	[Rec. 18]
	1. คนไทย (รายการ 1.1 + 1.2)	จำนวน 5,000 คน [M01]
	1.1 คนในจังหวัด	จำนวน 1,000 คน [M02]
	1.2 คนต่างจังหวัด	จำนวน 4,000 คน [M03]
	2. คนต่างชาติ	จำนวน 500 คน [M04]
	รวม (รายการ1+2)	จำนวน 5,500 คน [M05]

ตรวจสอบยอดรวม M01, M05

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการดูแนวโน้มปริมาณผู้มาใช้บริการห้องพักของที่พักแรมเพื่อใช้คำนวณหาอัตราการเข้าพัก (Occupancy Rate) ของที่พักแรม

 **วิธีบันทึก :** บันทึกจำนวนผู้เข้าพัก ลงบนเส้นประ.....


ข้อ 31 การจัดประชุม/สัมมนาในรอบปี 2562

ข้อ 31	การจัดประชุม/สัมมนาในรอบปี 2562 (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว)	[M06]
<input type="checkbox"/>	1. ไม่มี	
<input checked="" type="checkbox"/>	2. มี ให้บันทึกจำนวนครั้งในการจัดประชุม/สัมมนา 3 ครั้ง	[M07]
	ให้บันทึกจำนวนผู้ร่วมประชุม/สัมมนาทั้งสิ้น (รวมทุกครั้งที่ตลอดปี) 1200 คน	[M08]

ถ้า M06 = 2
M07 และ M08 ต้องมีบันทึกมา

วัตถุประสงค์ :

เพื่อต้องการทราบว่าในรอบปี 2562 กิจการที่พักรวม มีการจัดประชุม/สัมมนาหรือไม่เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดมาตรฐานของที่พักรวม

 วิธีบันทึก : กา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าที่พักรวมแห่งนี้ “มี” การประชุม/สัมมนา ให้กา ลงใน หน้าตัวเลข 2 และบันทึกจำนวนครั้งในการจัดประชุม/สัมมนา และจำนวนผู้ร่วมประชุม/สัมมนาทั้งสิ้นลงบนเส้นประ.....ด้วย

ข้อ 32 จำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง

ข้อ 32 จำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [M09]

1. ไม่มี 2. มี ให้บันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยงทั้งสิ้น **20** ห้อง [M10]

โปรดบันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง จำแนกตามจำนวนคนที่สามารถบรรจุในแต่ละห้อง

• ต่ำกว่า 50 คน	จำนวน	..... 10	ห้อง	[M11]
• 50 - 100 คน	จำนวน	..... 5	ห้อง	[M12]
• 101 - 500 คน	จำนวน	..... 5	ห้อง	[M13]
• 501 - 1,000 คน	จำนวน	.....	ห้อง	[M14]
• มากกว่า 1,000 คน	จำนวน	.....	ห้อง	[M15]


ถ้า M09 = 2

M10 ต้องมีบันทึกมา

$M10 = M11 + M12 + \dots + M15$

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบถึงจำนวนของห้องประชุม/สัมมนา/ห้องจัดเลี้ยง โดยพิจารณาจากการจำแนกจำนวนคนที่สามารถบรรจุได้ในแต่ละห้องของที่พักแรม ที่มีไว้เพื่อบริการผู้ต้องการใช้

 วิธีบันทึก : กา ลงใน เพียงข้อเดียว


ถ้าที่พักแรมแห่งนี้ “มี” จำนวนห้องประชุม/สัมมนา ให้กา ลงใน หน้าตัวเลข 2 และบันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนา หรือห้องจัดเลี้ยง จัดเลี้ยงทั้งสิ้นลงบนเส้นประ.....และบันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง จำแนกตามจำนวนคนที่สามารถบรรจุในแต่ละห้องลงบนเส้นประ.....

ข้อ 33 ประเภทธุรกิจที่มีอยู่ภายในสถานประกอบการ

ข้อ 33	ประเภทธุรกิจที่มีอยู่ภายในสถานประกอบการ (โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ ที่พักสัมพัทธ์วัฒนธรรม และที่พักแรมระยะสั้นอื่น ๆ) (โปรดกา <input checked="" type="checkbox"/> ลงใน <input type="checkbox"/> เพียงข้อเดียว)	[Rec. 19]
1. ภัตตาคาร/ห้องอาหาร	<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N01]
2. สถานบันเทิง ได้แก่ คอฟฟี่ช็อป/บาร์ ไนต์คลับ ดิสโก้เทค ผับ/ค็อกเทลเลานจ์ คาราโอเกะ	<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N02]
3. บริการแท็กซี่/รถลีมูซีน	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N03]
4. ดัดผม - เสริมสวย	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N04]
5. สปา	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N05]
6. นวดแผนไทย	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N06]
7. บริการนำเที่ยว	<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input checked="" type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N07]
8. ร้านขายของที่ระลึก	<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N08]
9. อื่น ๆ (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> 3. ดำเนินการโดยผู้อื่น	[N09]

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบถึงประเภทธุรกิจที่มีอยู่ภายในที่พักแรม ว่ามีการดำเนินธุรกิจบริการอะไรบ้าง นอกเหนือไปจากบริการห้องพัก ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดมาตรฐานของที่พักแรม

 วิธีบันทึก : กา ลงใน

ถ้า “ไม่มี” ให้กา ลงใน หน้าตัวเลข 1

ถ้า “ดำเนินการเอง” ให้กา ลงใน หน้าตัวเลข 2

ถ้า “ดำเนินการโดยผู้อื่น” ให้กา ลงใน หน้าตัวเลข 3

ข้อ 34 จำนวนผู้ใช้บริการเฉลี่ยต่อวัน และสัดส่วน (%) ของผู้มาใช้บริการในแต่ละประเภทธุรกิจที่สถานประกอบการดำเนินการเอง

ประเภทธุรกิจ	จำนวนผู้ใช้บริการ		
	เฉลี่ยต่อวัน (คน)	คนไทย (%)	คนต่างชาติ (%)
1. ภัตตาคาร/ห้องอาหาร	.....20 [N10]	.....90 [N11]	.....10 [N12]
2. สถานบันเทิง ได้แก่ คอฟฟี่ช็อป/บาร์ ไนต์คลับ ดิสโก้เทค ผับ/ ค็อกเทลเล็อันจ์ คาราโอเกะ	.....30 [N13]	.....50 [N14]	.....50 [N15]
3. บริการแท็กซี่/รถลีมูซีน	..... [N16]	..... [N16]	..... [N16]
4. ตัดผม - เสริมสวย	..... [N19]	..... [N20]	..... [N21]
5. สปา	..... [N22]	..... [N23]	..... [N24]
6. นวดแผนไทย	..... [N25]	..... [N26]	..... [N27]
7. บริการนำเที่ยว	..... [N28]	..... [N29]	..... [N30]
8. ร้านขายของที่ระลึก	.....5 [N31]	.....100 [N32]	..... [N33]
9. อื่น ๆ (ระบุ) .....	..... [N34]	..... [N35]	..... [N36]

ตรวจสอบยอดรวม

$$N11 + N12 = 100$$

$$N14 + N15 = 100$$

$$N17 + N18 = 100$$

$$N20 + N21 = 100$$

$$N23 + N24 = 100$$

$$N26 + N27 = 100$$

$$N29 + N30 = 100$$

$$N32 + N33 = 100$$

$$N35 + N36 = 100$$

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบจำนวนผู้ใช้บริการหรือนักท่องเที่ยวในประเภทธุรกิจต่าง ๆ ที่ที่พักแรม ดำเนินการเอง ได้แก่ ภัตตาคาร/ห้องอาหาร สถานบันเทิง ร้านขายของที่ระลึก เป็นต้น โดยเฉลี่ยต่อวัน และสัดส่วนของผู้ใช้บริการที่เป็นคนไทย หรือคนต่างประเทศ เป็นสัดส่วน (%) เท่าใด

วิธีบันทึก : บันทึกจำนวนผู้ใช้บริการ สัดส่วนของผู้ใช้บริการ ลงบนเส้นประ.....

ข้อ 35 ประเภทสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีการให้บริการอยู่ในสถานประกอบการ

ข้อ 35 ประเภทของสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีการให้บริการอยู่ในสถานประกอบการ

(โรงแรม รีสอร์ท เกสต์เฮาส์ ที่พักสัมพัทธ์วัฒนธรรม และที่พักแรมระยะสั้นอื่น ๆ)

ประเภทของสิ่งอำนวยความสะดวก (โปรดกา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ศูนย์สุขภาพ (Fitness)

[N37]

2. สระว่ายน้ำ

[N38]

3. สนามเด็กเล่น (Kid club)

[N39]

4. สปา

[N40]

5. นวดแผนไทย

[N41]

6. บริการรถรับ – ส่ง

[N42]

7. อินเทอร์เน็ต

[N43]

8. ไปรษณีย์ โทรสาร

[N44]

9. อื่น ๆ (ระบุ).....

[N45]

กา ใน

ได้มากกว่า 1 ข้อ

วัตถุประสงค์ :

เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเภทของสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีการให้บริการอยู่ในที่พักแรม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาการจัดมาตรฐานของที่พักแรม

วิธีบันทึก : กา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ

ตอนที่ 12 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ

ข้อ 36 ในปี 2562 ปัญหาและอุปสรรคของสถานประกอบการ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [Rec. 20]

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก [001]

ปัญหาและอุปสรรค (โปรดกา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. การแข่งขันทางการค้าเพิ่มมากขึ้น [002]
- 2. ต้นทุนในการดำเนินธุรกิจสูงขึ้น [003]
- 3. เศรษฐกิจไม่ดี / ชะลอตัว [004]
- 4. กำลังซื้อของลูกค้าลดลง [005]
- 5. ขาดเงินลงทุนและเงินหมุนเวียนในการประกอบการ [006]
- 6. การจัดเก็บภาษีที่ซับซ้อน [007]
- 7. ขาดแคลนบุคลากร [008]
- 8. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ [009]
- 9. ขาดการส่งเสริมและ [010]
- 10. อื่น ๆ (ระบุ) [011]

ตอนที่ 12 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ

ข้อ 37 ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่ต้องการ 2. ต้องการ ถ้า 2. ต้องการให้บันทึก [012]

ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. ฝึกช่างหัตถ์ [013]
- 2. สนับสนุนแหล่งเงินทุน [014]
- 3. ลดอัตราดอกเบี้ย [015]
- 4. มาตรการลดอัตราภาษี [016]
- 5. มาตรการควบคุมราคาสินค้า [017]
- 6. มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ [018]
- 7. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวมากขึ้น [019]
- 8. สนับสนุนและพัฒนาความรู้ความสามารถของแรงงาน [020]
- 9. แก้ไขปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ [021]
- 10. ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) [022]
- 11. สร้างเสถียรภาพทางการเมืองภายในประเทศ [023]
- 12. มาตรการรักษาความปลอดภัยจากการก่อการร้าย [024]
- 13. อื่น ๆ (ระบุ) [025]



ข้อ 36 ปัญหาและอุปสรรคของสถานประกอบการ

ตอนที่ 12 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ

ข้อ 36 ในปี 2562 ปัญหาและอุปสรรคของสถานประกอบการ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [Rec. 20]

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก [O01]

ปัญหาและอุปสรรค (โปรดกา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. การแข่งขันทางการค้าเพิ่มมากขึ้น [O02]

2. ต้นทุนในการดำเนินธุรกิจสูงขึ้น [O03]

3. เศรษฐกิจไม่ดี / ชะลอตัว [O04]

4. กำลังซื้อของลูกค้าลดลง [O05]

5. ขาดเงินลงทุนและเงินหมุนเวียนในการประกอบการ [O06]

6. การจัดเก็บภาษีที่ซ้ำซ้อน [O07]

7. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน [O08]

8. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ [O09]

9. ขาดการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว [O10]

10. อื่น ๆ (ระบุ) **อื่น ๆ ระบุด้วย** [O11]

ถ้า O01 = 2
O02 - O11
ต้องมีบันทึก
กา ใน ได้มากกว่า 1 ข้อ

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประกอบการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการต่อไป

วิธีบันทึก : โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าสถานประกอบการแห่งนี้ กา ลงใน หน้าตัวเลข 2 ให้บันทึก “ปัญหาและอุปสรรค” โดยสามารถตอบได้มากกว่า 781 ข้อ

ข้อ 37 ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ

ข้อ 37 ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว)

1. ไม่ต้องการ 2. ต้องการ ถ้า 2. ต้องการให้บันทึก [O12]

ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ลงใน ได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. พักชำระหนี้ [O13]

2. สนับสนุนแหล่งเงินทุน [O14]

3. ลดอัตราดอกเบี้ย [O15]

4. มาตรการลดอัตราภาษี [O16]

5. มาตรการควบคุมราคาสินค้า [O17]

6. มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ [O18]

7. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวมากขึ้น [O19]

8. สนับสนุนและพัฒนาความรู้ความสามารถของแรงงาน [O20]

9. แก้ไขปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ [O21]

10. ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) [O22]

11. สร้างเสถียรภาพทางการเมืองภายในประเทศ [O23]

12. มาตรการรักษาความปลอดภัยจากการก่อการร้าย

13. อื่น ๆ (ระบุ) **อื่น ๆ ระบุด้วย**

ถ้า O12 = 2
O13 - O25
ต้องมีบันทึก
กา ใน ได้มากกว่า 1 ข้อ

วัตถุประสงค์ :
เพื่อต้องการทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปให้ความช่วยเหลือสถานประกอบการทั้งในด้านการดำเนินกิจการและด้านแรงงานของสถานประกอบการต่อไป

 **วิธีบันทึก :** โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว

ถ้าสถานประกอบการแห่งนี้ กา ลงใน หน้าตัวเลข 2 ให้บันทึก “ความช่วยเหลือที่ต้องการจากหน่วยงานของรัฐ” โดยสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

บันทึกเพิ่มเติม

ถ้าสถานประกอบการมีข้อเสนอแนะ /
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้บันทึกมาด้วย

บันทึก ชื่อตำแหน่ง
หมายเลขโทรศัพท์

ผู้ให้ข้อมูล

ชื่อผู้ให้ข้อมูล นายสมจิตต์ รุ่งเรือง

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ

081-7410368

บันทึก ชื่อ และรหัส

ของเจ้าหน้าที่ในแต่ละระดับ

ใช้ในสำนักงาน

[Rec. 21]

ชื่อ-นามสกุล นายใจดี สุขดี	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล	รหัส	5043002
ชื่อ-นามสกุล นายสมชาย ภัคดี	เจ้าหน้าที่บรรณาธิการและลงรหัส	รหัส	5032001
ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุขใจ สำรวม	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	รหัส	5032002
ชื่อ-นามสกุล นางประภา สุขสมหวัง	ผู้ตรวจ	รหัส	5031003

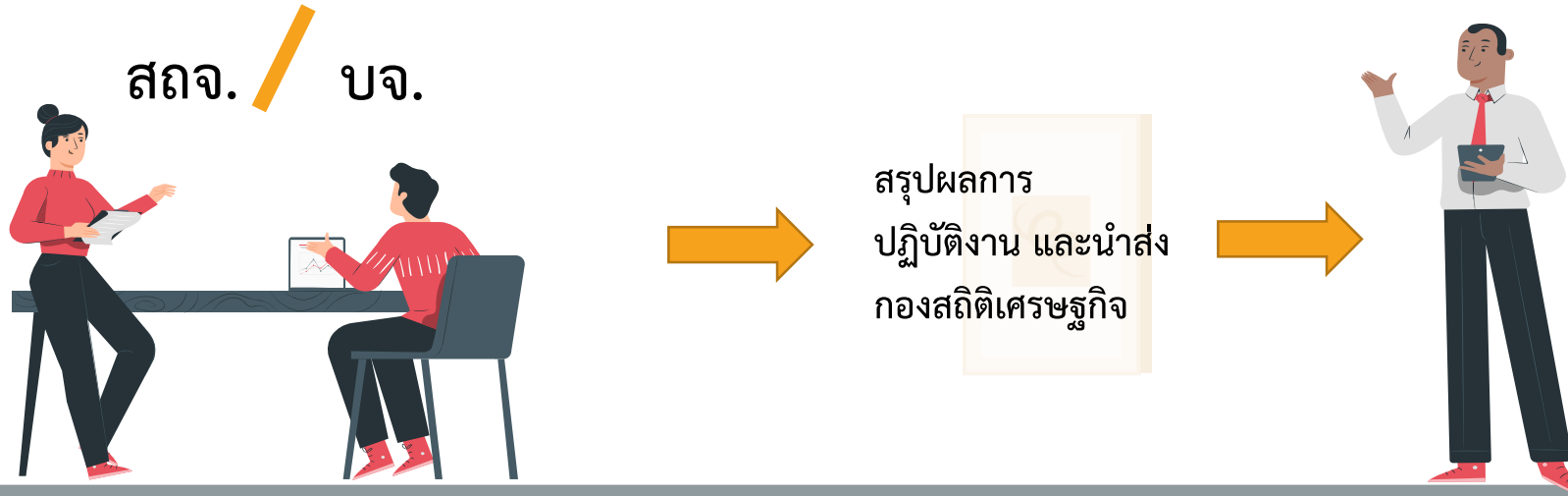
รหัสเจ้าหน้าที่ให้ใช้รหัสเดียวกัน
กับโครงการสำรวจแรงงาน

[P04]

การบันทึกแบบสรุปผลการปฏิบัติงาน (แบบ สธ.63/1)



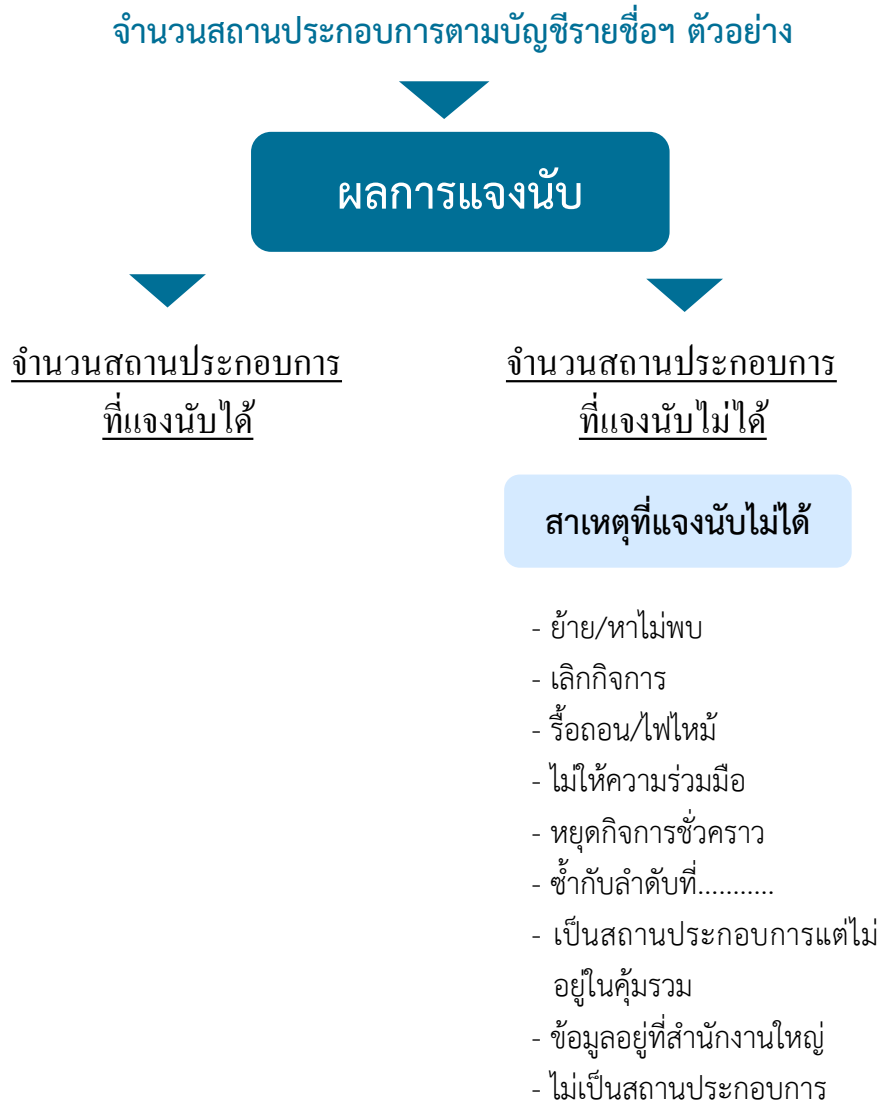
วัตถุประสงค์



หลักเกณฑ์ในการใช้แบบสรุปลผลการปฏิบัติงาน


- ★ ผู้อำนวยการส่วนบริหารสถิติพื้นที่/ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสถิติและวางแผน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้จัดทำ
- ★ ให้จัดทำทันทีหลังจากปฏิบัติงานสนามแล้วเสร็จ 31 กรกฎาคม 2563
- ★ ให้จัดทำแบบสรุปลผลการปฏิบัติงานแบบ สธ.63/1 จำนวน 2 ชุด เพื่อเก็บไว้ที่ บจ./สถจ. และนำเสนอ สศ. โดยให้ส่งไฟล์แบบ สธ.63/1 ที่จัดทำเสนอแล้วทาง e-mail : ebusiness@nsso.go.th ภายใน เดือน กันยายน 2563

รายการข้อมูลในแบบสรุปผลการปฏิบัติงาน



วิธีการบันทึกแบบ

ตัวอย่างการบันทึก

 <p>สำนักงานสถิติแห่งชาติ สร.63/1 แบบสรุปผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>การสำรวจธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563</p> <p>จังหวัด.....เชียงใหม่.....</p>																																				
<table border="1"> <tr> <td>1. จำนวนสถานประกอบการตามบัญชีตัวอย่าง</td> <td>5,000</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>2. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับได้</td> <td>4,993</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับไม่ได้</td> <td>7</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.1 ย้าย/หาไม่พบ</td> <td>1</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.2 เลิกกิจการ</td> <td></td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.3 รื้อถอน/ไฟไหม้</td> <td></td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.4 ไม่ให้ความร่วมมือ</td> <td>4</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.5 หยุดกิจการชั่วคราว</td> <td>1</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.6 ซ้ำกับลำดับที่.....</td> <td></td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.7 เป็นสถานประกอบการแต่ไม่อยู่ในคัมรวม</td> <td>1</td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.8 ข้อมูลอยู่ที่สำนักงานใหญ่</td> <td></td> <td>แห่ง</td> </tr> <tr> <td>3.9 ไม่เป็นสถานประกอบการ</td> <td></td> <td>แห่ง</td> </tr> </table>		1. จำนวนสถานประกอบการตามบัญชีตัวอย่าง	5,000	แห่ง	2. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับได้	4,993	แห่ง	3. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับไม่ได้	7	แห่ง	3.1 ย้าย/หาไม่พบ	1	แห่ง	3.2 เลิกกิจการ		แห่ง	3.3 รื้อถอน/ไฟไหม้		แห่ง	3.4 ไม่ให้ความร่วมมือ	4	แห่ง	3.5 หยุดกิจการชั่วคราว	1	แห่ง	3.6 ซ้ำกับลำดับที่.....		แห่ง	3.7 เป็นสถานประกอบการแต่ไม่อยู่ในคัมรวม	1	แห่ง	3.8 ข้อมูลอยู่ที่สำนักงานใหญ่		แห่ง	3.9 ไม่เป็นสถานประกอบการ		แห่ง
1. จำนวนสถานประกอบการตามบัญชีตัวอย่าง	5,000	แห่ง																																			
2. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับได้	4,993	แห่ง																																			
3. จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับไม่ได้	7	แห่ง																																			
3.1 ย้าย/หาไม่พบ	1	แห่ง																																			
3.2 เลิกกิจการ		แห่ง																																			
3.3 รื้อถอน/ไฟไหม้		แห่ง																																			
3.4 ไม่ให้ความร่วมมือ	4	แห่ง																																			
3.5 หยุดกิจการชั่วคราว	1	แห่ง																																			
3.6 ซ้ำกับลำดับที่.....		แห่ง																																			
3.7 เป็นสถานประกอบการแต่ไม่อยู่ในคัมรวม	1	แห่ง																																			
3.8 ข้อมูลอยู่ที่สำนักงานใหญ่		แห่ง																																			
3.9 ไม่เป็นสถานประกอบการ		แห่ง																																			
<p>หมายเหตุ : ข้อ 1 - ข้อ 2 + ข้อ 3</p> <p>ข้อ 3 - ข้อ 3.1 + 3.2 + + 3.9</p>	<p>ลงชื่อ สมมุติ ธุรกิจ ผู้อำนวยการส่วนบริหารสถิติพื้นที่/</p> <p>(.....นายสมมุติ ธุรกิจ.....) ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสถิติและ</p> <p>วางแผน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>																																				

- การบันทึกหัวแบบ

จังหวัด..... บันทึก

ชื่อจังหวัด
- การบันทึกรายการต่าง ๆ

รายการที่ 1

สถานประกอบการตามบัญชีรายชื่อตัวอย่าง

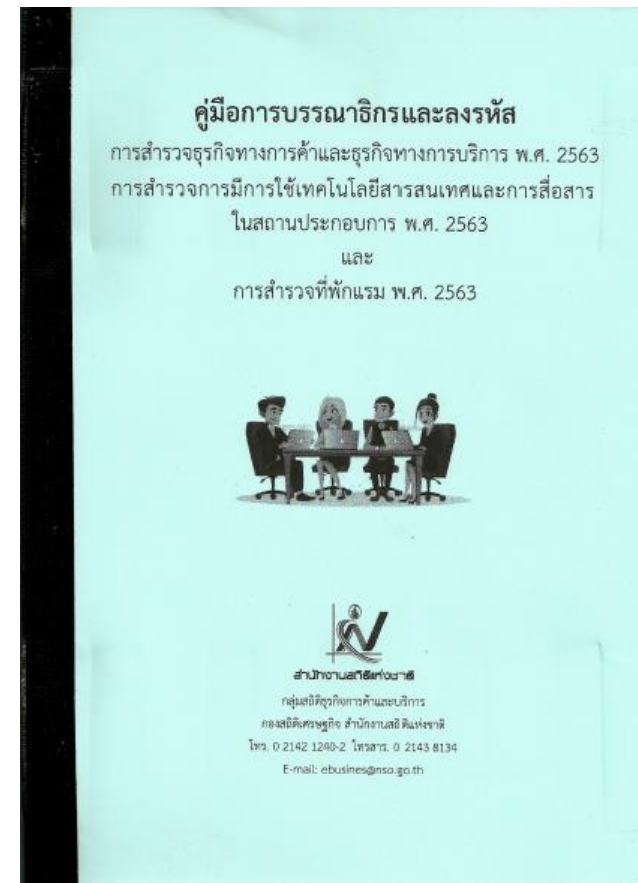
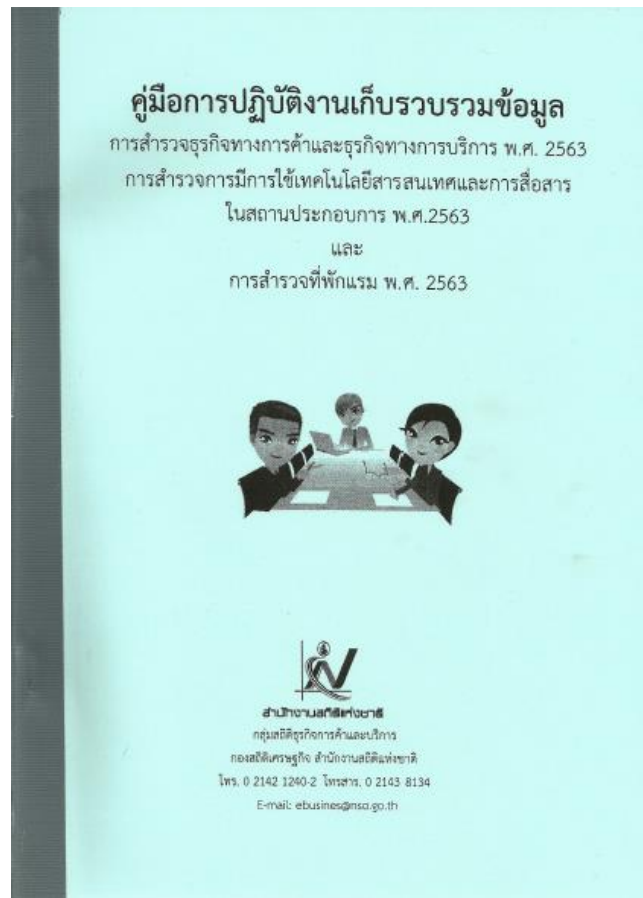
รายการที่ 2

“จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับได้” ENU = 1

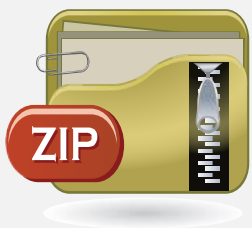
รายการที่ 3

“จำนวนสถานประกอบการที่เจงนับไม่ได้” ENU = 2-10 จำแนกตามสาเหตุที่เจงนับไม่ได้

คํานิยามและรายละเอียดต่าง ๆ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
การบรรณาธิกรและลงรหัสสามารถดูได้จาก
คู่มือการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลและคู่มือการบรรณาธิกรและลงรหัส



สิ่งที่ต้องนำส่งให้ส่วนกลาง



- ข้อมูลสำรวม ที่มีการตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
 - Structural, possible code, consistency (ชื่อไฟล์ Buss63_cxx.dbf) *xx = รหัสจังหวัด
- ตารางประมวลผลเบื้องต้น (ระบุผลการตรวจสอบ)
- ไฟล์ Error Message
- แบบ สธ.63/1 (แบบสรุปผลการปฏิบัติงาน)
จัดทำ ภายใน ก.ย. 63 รายงานครั้งเดียว

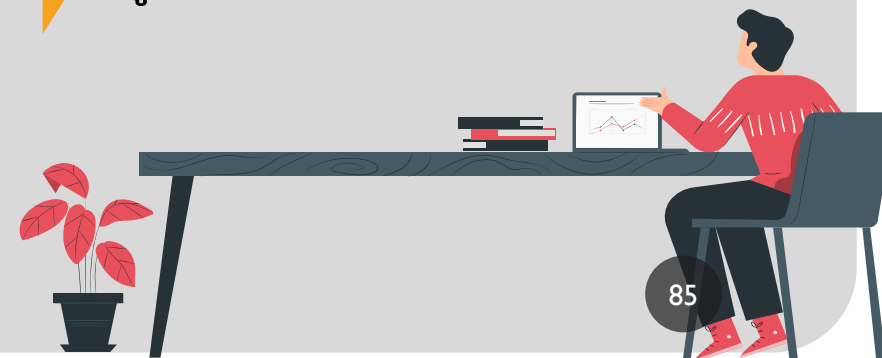


E-mail: ebusines@nso.go.th



- แบบสำรวม

กลุ่มเตรียมข้อมูล (งานระเบียบ)
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



หากมีข้อเสนอแนะ/ ข้อสงสัย



ติดต่อ :

กลุ่มสถิติธุรกิจการค้าและบริการ กองสถิติเศรษฐกิจ



โทร. 02-142-1240-42 , โทรสาร 02-143-8134



Email: ebusines@nso.go.th



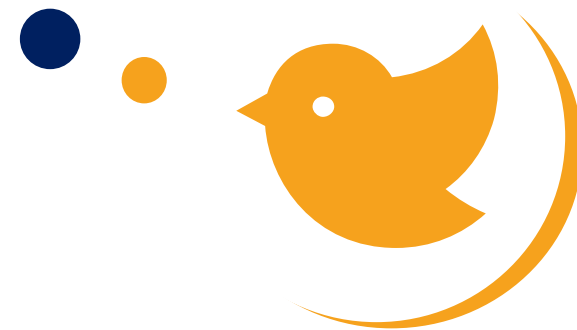
สำนักงานสถิติแห่งชาติ



www.nso.go.th



ขอขอบคุณ



การเปลี่ยนแปลงจากปีก่อน



ข้อถามที่เพิ่มเติมในแบบสอบถาม สธ.63

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานประกอบการ ปี 2562
ตอนที่ 7 การใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานกิจการของสถานประกอบการ

ตอนที่ 8 การใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ในการดำเนินงานกิจการของสถานประกอบการ

ตอนที่ 9 การสั่งซื้อ/ขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

ตอนที่ 10 บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน ICT
ถามเฉพาะสถานประกอบการที่มีรูปแบบเป็นบริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน) เท่านั้น

การเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม สธ.61 กับ สธ.63 (ตอนที่ 1)

ข้อ 4 **ทุนจดทะเบียน**

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก

[A10]

- เงินทุนจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน บาท [A11]
- **ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว** จำนวน บาท [A12]
- **จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย** จำนวน หุ้น [A13]

ปี 2561



ปี 2563

ข้อ 4 **ทุนจดทะเบียน**

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก

[A10]

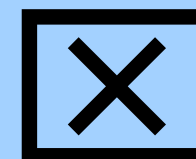
- เงินทุนจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน บาท [A11]

ข้อ 6 **การลงทุนในต่างประเทศ (โปรดกา ✓ ลงใน เพียงข้อเดียว)**

1. ไม่มี 2. มี ถ้า 2. มีให้บันทึก

[A16]

- **รวมมูลค่าเงินลงทุน (ราคาทุน)** จำนวน บาท [A17]
(รวมบริษัทร่วม บริษัทย่อยและสาขาในต่างประเทศ)



ปี 2563

ปี 2561

การเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม สธ.61 กับ สธ.63 (ตอนที่ 3)

ปี 2561

ปี 2563

ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ			
ข้อ 10	ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการในปี 2560		[Rec. 04]
1.	ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและ/หรือให้บริการ	จำนวน 4,000,000	บาท [c01]
2.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
2.1	ค่าไฟฟ้า	จำนวน 80,000	บาท [c02]
2.2	ค่าน้ำประปา	จำนวน 20,000	บาท [c03]
2.3	ค่าก๊าซ	จำนวน	บาท [c04]
2.4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	บาท [c05]
2.5	ค่าโฆษณา ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร	จำนวน	บาท [c06]
2.6	ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และวัสดุสิ้นเปลือง	จำนวน	บาท [c07]
2.7	ค่าทำบัญชี ค่าปรึกษา ค่านายความ ค่าตรวจสอบบัญชี	จำนวน	บาท [c08]
2.8	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิจัย วางแผนและพัฒนา ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ	จำนวน	บาท [c09]

ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการ			
ข้อ 10	ค่าใช้จ่ายของสถานประกอบการในปี 2562		[Rec. 04]
1.	ค่าซื้อสินค้าเพื่อการจำหน่ายและ/หรือให้บริการ	จำนวน 4,000,000	บาท [c01]
2.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (รายการ 2.1+2.2+...+2.27)	จำนวน 1,150,000	บาท [c02]
2.1	ค่าสาธารณูปโภค (ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโฆษณา ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร)	จำนวน 80,000	บาท [c03]
2.2	ค่าก๊าซ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน 20,000	บาท [c04]
2.3	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลือง (ได้แก่ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าหนังสือพิมพ์ วัสดุคอมพิวเตอร์)	จำนวน	บาท [c05]
2.4	ค่าทำบัญชี ค่าปรึกษา ค่านายความ ค่าตรวจสอบบัญชี	จำนวน	บาท [c06]
2.5	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิจัย วางแผนและพัฒนา ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ	จำนวน	บาท [c07]
2.6	ค่าโฆษณา/ประชาสัมพันธ์	จำนวน	บาท [c08]
2.7	ค่าเบี้ยประกันภัย	จำนวน 50,000	บาท [c09]

การเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม สธ.61 กับ สธ.63 (ตอนที่ 5)

ปี 2561

ปี 2563

ตอนที่ 5 รายรับของสถานประกอบการ			
ข้อ 12	รายรับที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการในปี 2560	[Rec. 08]	
1.	รายรับจากการประกอบธุรกิจการขายส่ง ขายปลีก หรือบริการ	จำนวน บาท	ID01
	<ul style="list-style-type: none"> รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต % หรือคิดเป็นมูลค่า 	จำนวน บาท	ID02
2.	รายรับจากการประกอบกิจการที่พักแรม (รายการ 2.1+2.2+...+2.5)	จำนวน บาท	ID03
	<ul style="list-style-type: none"> รายรับจากการประกอบกิจการที่ผ่านทางอินเทอร์เน็ต % หรือคิดเป็นมูลค่า 	จำนวน บาท	ID04
2.1	รายรับจากการขายห้องพัก	จำนวน บาท	ID05
2.2	รายรับจากภัตตาคาร/ห้องอาหาร	จำนวน บาท	ID06
2.3	รายรับจากสถานบันเทิง	จำนวน บาท	ID07
2.4	รายรับจากร้านขายของที่ระลึก	จำนวน บาท	ID08
2.5	รายรับจากการให้เช่าห้องประชุม/สัมมนา	จำนวน บาท	ID09

ตอนที่ 5 รายรับของสถานประกอบการ			
ข้อ 12	รายรับที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการในปี 2562	[Rec. 08]	
1.	รายรับจากการประกอบธุรกิจการขายส่ง ขายปลีก หรือบริการ	จำนวน บาท	ID01
	<ul style="list-style-type: none"> รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต 	จำนวน %	ID02
	<ul style="list-style-type: none"> หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Lazada และ Shopee เป็นต้น) 	จำนวน %	ID03
2.	รายรับจากการประกอบกิจการที่พักแรม (รายการ 2.1+2.2+...+2.5)	จำนวน บาท	ID04
	<ul style="list-style-type: none"> รายรับจากการขายสินค้าและบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต 	จำนวน %	ID05
	<ul style="list-style-type: none"> หักค่าธรรมเนียม (ผ่านช่องทางการขาย เช่น Agoda.com และ Booking.com เป็นต้น) 	จำนวน %	ID06
2.1	รายรับจากการขายห้องพัก	จำนวน บาท	ID07
2.2	รายรับจากภัตตาคาร/ห้องอาหาร	จำนวน บาท	ID08
2.3	รายรับจากสถานบันเทิง	จำนวน บาท	ID09
2.4	รายรับจากร้านขายของที่ระลึก	จำนวน บาท	ID10
2.5	รายรับจากการให้เช่าห้องประชุม/สัมมนา	จำนวน บาท	ID11

การเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม สธ.61 (ตอนที่ 7) กับ สธ.63 (ตอนที่ 11)

ปี 2561

ปี 2563

ข้อ 17 จำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [006]

1. ไม่มี 2. มี ให้บันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยงทั้งสิ้น**3**..... ห้อง [007]

ข้อ 18 จำนวนคนที่สามารถบรรจุได้ในแต่ละห้อง (ห้องประชุม/สัมมนา/ห้องจัดเลี้ยง)

ห้องที่ 1 จำนวน 50 คน [008]	ห้องที่ 7 จำนวน คน [014]
ห้องที่ 2 จำนวน 80 คน [009]	ห้องที่ 8 จำนวน คน [015]
ห้องที่ 3 จำนวน 100 คน [010]	ห้องที่ 9 จำนวน คน [016]
ห้องที่ 4 จำนวน คน [011]	ห้องที่ 10 จำนวน คน [017]
ห้องที่ 5 จำนวน คน [012]	ห้องที่ 11 จำนวน คน [018]
ห้องที่ 6 จำนวน คน [013]	ห้องที่ 12 จำนวน คน [019]

ข้อ 32 จำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง (โปรดกา ลงใน เพียงข้อเดียว) [M09]

1. ไม่มี 2. มี ให้บันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยงทั้งสิ้น**20**..... ห้อง [M10]

โปรดบันทึกจำนวนห้องประชุม/สัมมนาหรือห้องจัดเลี้ยง จำแนกตามจำนวนคนที่สามารถบรรจุในแต่ละห้อง

- ต่ำกว่า 50 คน จำนวน **10** ห้อง [M11]
- 50 - 100 คน จำนวน **5** ห้อง [M12]
- 101 - 500 คน จำนวน **5** ห้อง [M13]
- 501 - 1,000 คน จำนวน ห้อง [M14]
- มากกว่า 1,000 คน จำนวน ห้อง [M15]

การเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม สธ.61 (ตอนที่ 8) กับ สธ.63 (ตอนที่ 12)

ปี 2561

ปี 2563

ตอนที่ 8 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ	
ข้อ 23	ในปี 2560 ปัญหาและอุปสรรคของสถานประกอบการ (โปรดกา ✓ ลงใน □ เดิมขีดเดียว) (พ.ค. 16)
<input type="checkbox"/> 1. ไม่มี <input type="checkbox"/> 2. มี ถ้า <input checked="" type="checkbox"/> 2. มีได้บันทึก	
ปัญหาและอุปสรรค (โปรดกา ✓ ลงใน □ ได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<input type="checkbox"/> 1. การแข่งขันทางการค้าที่มากขึ้น	
<input type="checkbox"/> 2. ต้นทุนในการดำเนินงานที่สูงขึ้น	
<input type="checkbox"/> 3. เศรษฐกิจไม่ดี / ชะงักงัน	
<input type="checkbox"/> 4. กำไรหรือขาดทุนที่ลดลง	
<input type="checkbox"/> 5. ขาดเงินทุนและเงินหมุนเวียนในการประกอบการ	
<input type="checkbox"/> 6. การฉีกกันภาคีที่สำคัญ	
<input type="checkbox"/> 7. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน	
<input type="checkbox"/> 8. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ	
<input type="checkbox"/> 9. ขาดการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	
<input type="checkbox"/> 10. อื่น ๆ (ระบุ)	
ข้อ 24	ความช่วยเหลือที่กิจการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ✓ ลงใน □ เดิมขีดเดียว)
<input type="checkbox"/> 1. ไม่ต้องการ <input type="checkbox"/> 2. ต้องการ ถ้า <input checked="" type="checkbox"/> 2. ต้องการได้บันทึก	
ความช่วยเหลือที่กิจการจากหน่วยงานของรัฐ (โปรดกา ✓ ลงใน □ ได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<input type="checkbox"/> 1. พิกัดค่าธรรมเนียม	
<input type="checkbox"/> 2. สนับสนุนแหล่งเงินทุน	
<input type="checkbox"/> 3. ลดอัตราดอกเบี้ย	
<input type="checkbox"/> 4. มาตรการลดอัตราภาษี	
<input type="checkbox"/> 5. มาตรการควบคุมราคาสินค้า	
<input type="checkbox"/> 6. มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ	
<input type="checkbox"/> 7. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวมากขึ้น	
<input type="checkbox"/> 8. สนับสนุนและพัฒนาความรู้ความสามารถของแรงงาน	
<input type="checkbox"/> 9. แก้ไขปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ	
<input type="checkbox"/> 10. ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	
<input type="checkbox"/> 11. สร้างเสถียรภาพทางการเมืองภายในประเทศ	
<input type="checkbox"/> 12. มาตรการรักษาความโปร่งใสจากการก่อการฉ้อโกง	
<input type="checkbox"/> 13. อื่น ๆ (ระบุ)	

ข้อ 25	สถานประกอบการแห่งนี้เคยได้รับการสนับสนุน/ช่วยเหลือจากภาครัฐหรือไม่ (โปรดกา ✓ ลงใน □ เดิมขีดเดียว)
<input type="checkbox"/> 1. ไม่เคย <input type="checkbox"/> 2. เคย ถ้า <input checked="" type="checkbox"/> 2. เคยได้บันทึก	
เคยได้รับการสนับสนุน/ช่วยเหลือจากภาครัฐ (โปรดกา ✓ ลงใน □ ได้มากกว่า 1 ข้อ)	
<input type="checkbox"/> 1. การไม่ใช้เงินเพื่อใช้ในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	
<input type="checkbox"/> 2. มาตรการด้านภาษี เช่น การลด/ยกเว้นภาษี	
<input type="checkbox"/> 3. การลดค่าธรรมเนียมหรือพัก (พักชำระ)	
<input type="checkbox"/> 4. การค้าประทุกันสินค้าหรือผู้ประกอบการรายใหม่	
<input type="checkbox"/> 5. สินเชื่อเพื่อส่งเสริมสภาพคล่องสถานประกอบการ ได้แก่ การจ้างงาน/ทุนหมุนเวียน	
<input type="checkbox"/> 6. การไม่บังคับเงินทุนผู้ประกอบการรายใหม่	
<input type="checkbox"/> 7. อื่น ๆ (ระบุ)	

